

KARTA SAMOOCENY WYDZIAŁU ROLNICTWA I LEŚNICTWA UNIWERSYTETU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE W OBSZARZE DYDAKTYKI

Obszary aktywności	Opis działań w jednostce (wykaz uchwał, procedur i innych dokumentów wraz z tytułem)	Osoba/Zespół odpowiedzialni za działanie	ANALIZA		Realizacja zaleceń i rekomendacji na dany rok akademicki
			Mocne strony*	Słabe strony rekomendacje**	
I. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia					
1	Misja i strategia rozwoju Wydziału jest zgodna z misją i strategią rozwoju UWM, obejmującą poszczególne sfery działalności, w tym dotyczące m.in. działań w zakresie realizacji procesu kształcenia oraz zapewniania jakości kształcenia. Zasady postępowania w tym zakresie zawarte są w Procedurze opracowania Misji i Strategii Rozwoju (WSZ/K-O-Ril-1).	Dziekan, Kolegium dziekańskie, Rada dziekańska, Rada dyscypliny	Koncepcja kształcenia realizowanego na Wydziale, jest spójna z realizowaną tematyką badawczą, zgodną z głównymi celami strategicznymi jednostki oraz przypisanymi dziedzinami i dyscyplinami naukowymi. Wpisuje się w strategię rozwoju Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie na lata 2021-2030, przyjętą przez Senat UWM 29 stycznia 2021 r. Społeczna Rada Konsultacyjna aktywnie uczestniczyła w	Utrzymanie rekomendacji w zakresie: - zamieszczenia na wydziałowej stronie internetowej informacji i/lub odnośnika do strategii UWM w zakresie zadań związanych z doskonaleniem systemu zapewniania jakości kształcenia oraz zadań wynikających z dostosowania do potrzeb gospodarki - ciągłego prowadzenia działań umożliwiających uzyskanie przez studentów dodatkowych kwalifikacji i uprawnień poprawiających ich	Wydziałowa Rada Edukacyjna dokonała analizy i weryfikacji kierunków kształcenia na Wydziale, czego skutkiem były propozycje zmian w programach kształcenia na kierunkach: architektura krajoobrazu, chemia i leśnictwo. Przeprowadzono i przeanalizowano ankiety dotyczące oceny programu kształcenia przez studentów ostatnich semestrów na poszczególnych kierunkach kształcenia. W ramach prac badawczo-usługowych zrealizowano 10 umów z podmiotami gospodarczymi: Lubella G&W sp. z o.o., Chemirol sp. zo.o., TIMAC Agro Polska sp. zo.o., Tenebria sp. z o.o., Instytut Badawczy Leśnictwa w Sękocinie Starym, GoudenKorrei S.A., CALDENA sp. z o. o.,

				spotkaniach z zespołem PKA w trakcie akredytacji kierunków: architektura krajobrazu, chemia, leśnictwo, ochrona środowiska oraz brała udział w pracach związanych ze zmianami programów kształcenia poszczególnych kierunków studiów. Wydział podejmuje liczne działania mające na celu zwiększenie współpracy z podmiotami gospodarczymi. Projekt realizowany w konsorcjum z Urzędem Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego finansowany przez KIC Legal Entity (Grant Agreement nr 101093942). Wyjazdy krajowe i zagraniczne studentów w ramach projektów Erasmus+ i RID.	sytuację na rynku pracy - dalszego prowadzenia działań mających na celu zwiększenie współpracy z podmiotami gospodarczymi.	Certyfikowane Centrum Szkoleń i Doradztwa Szewczyk S.C., Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków, FOOD sp. z o.o. oraz 36 zleceń m.in. dla AgroGeo Grzegorz Stasiak, Grupa Azoty Zakłady Azotowe "Puławy" S.A., Green Lungs sp. z o.o., GEO - BIT Geodezja i Architektura sp. z o.o., MAD MAX - Maksymilian Chirek, Dramiński S.A., Geores sp. z o.o., FHU Warmia-Plus, Agaris Poland sp. z o.o., Pracownia Usług Geologiczno-Glebowych dr hab. inż. Arkadiusz Bieniek, Instytut Maszyn Przepływowych im. R. Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk, Komenda Miejska Policji w Grudziądzu. Nauczyciele akademicy prezentowali wyniki badań na Warmińsko-Mazurskich Dniach Pola. Przeprowadzili wykłady dla rolników oraz podmiotów współpracujących z rolnikami. Pracownicy, doktoranci i studenci czynnie uczestniczyli w Targach agroWARMA (warsztaty, pokazy, prelekcje) i współorganizacji Dni Pola w Bałtynach. Podpisano 16 umów o wymianie międzynarodowej w ramach projektu Erasmus+. W ramach wymiany międzynarodowej 5 studentów z kierunku leśnictwo wyjechało na praktyki do Francji, 2 studentów z Ukrainy realizowało studia na kierunku ochrona środowiska, 6 studentów z ośrodków
--	--	--	--	---	---	---

			Udział wykładowców wizytujących w procesie dydaktycznym realizowanym na Wydziale.	naukowych w Turcji, Słowacji, Czechach odbyło praktyki na Wydziale. Wydział przyjął stażystów z Afganistanu, Turcji, Słowacji i USA. Staż naukowo-dydaktyczny na uniwersytecie w USA odbyło 2 naukowców Wydziału. W ramach projektu RID dofinansowano publikacje 55 artykułów naukowych, 18 wyjazdów zagranicznych, 29 konferencji międzynarodowych, w tym 27 zagranicznych oraz projekty realizowane przez koła naukowe. Wizyty robocze na Wydziale w ramach projektu RID odbyło 4 naukowców z Uniwersytetu na Sri Lance.	
2	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury zapewniania jakości kształcenia?	Na Wydziale funkcjonują następujące procedury zapewniające jakość kształcenia: -Procedura Opracowania Misji i Strategii Rozwoju (WSZJK-O-Ril-1), -Procedura Powoływania komisji wydziałowych i organów doradczych (WSZJK-O-Ril-2), -Procedura Opracowania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZJK-PS-Ril-3), -Zasady postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan ds. studenckich i promocji, Komisje Wydziałowe i organy doradcze, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna,	Przyjęte na Wydziale procedury funkcjonują w praktyce. Procedury są systematycznie weryfikowane i aktualizowane.	Rekomendacje: - bieżące działania związane z aktualizowaniem i opracowaniem niezbędnych procedur związanych z zapewnianiem jakości kształcenia.

				wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i procedurę dotyczącą rekrutacji na studia II stopnia.
	koordynatorzy przedmiotów			
wsparcia studentów (WSZ/K-Z-Ril-4), -Procedura Postępowania w zakresie funkcjonowania systemu informacyjnego i publikowania informacji (WSZ/K-Sl-Ril-5), -Procedura Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia, (WSZ/K-PD-Ril-6) -Procedura Rozpatrywanie podań studentów kierowanych do Prodziekana właściwego ds. studenckich (WSZ/K-O-Ril-7) -Procedura Przenoszenie osiągnięć z przedmiotu zaliczonego na tym samym lub innym kierunku UWM lub w innej uczelni (WSZ/K-O-Ril-8), -Procedura Prowadzenia i dokumentacji hospitacji zajęć dydaktycznych (WSZ/K-A-Ril-9), -Badania ankietowe pracodawców o absolwentach (WSZ/K-PS-OP-Ril-10) -Procedura Badania ankietowe absolwentów (WSZ/K-O-Ril-11),				

		-Procedura Wyboru zakresu kształcenia, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia (WSZJK-O-RiL-12), -Procedura Postępowania w sprawach spornych i problemowych w zakresie kształcenia (WSZJK-O-RiL-13), -Procedura Kontrola pomieszczeń dydaktycznych (WSZJK-O-RiL-14), -Procedura Zasady postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich (WSZJK-O-RiL-16), - Procedura Weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZJK-PS-RiL-18), - Procedura oceny jakości prac dyplomowych (WSZJK- O-RiL-20), - Procedura Doboru kadry dydaktycznej do procesu kształcenia (WSZJK-O-RiL-21), - Procedura dotycząca opracowania regulaminu przedmiotu (WSZJK-O-RiL-22), - Procedury są dostępne na stronie internetowej wydziału w zakładce „Pracownik- materiały”.			
3	Inne działania jednostki				
II. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewniania jakości kadry dydaktycznej					

1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury dotyczące analizy kadry badawczo-dydaktycznej w aspekcie spełniania wymagań formalnych do utworzenia i prowadzenia kierunków studiów/zakresów kształcenia?	Dobór kadry naukowo-dydaktycznej prowadzony jest pod kątem zgodności dorobku naukowego z treściami prowadzonego przedmiotu na danym kierunku kształcenia Procedura doboru kadry dydaktycznej do procesu kształcenia (WSZJK-O-Ril-21) Dorobek naukowy pracownika, doświadczenie zawodowe lub nabyta wiedza i umiejętności warunkują prowadzenie zajęć dydaktycznych.	Dziekan, Prodziekan ds. Kształcenia, Rada Dziekańska, kierownicy jednostek organizacyjnych	Wyszkolenie i dorobek naukowy kadry naukowo-dydaktycznej Wydziału jest interdyscyplinarny i spójny z realizowanymi na Wydziale kierunkami kształcenia.	Rekomenduje się: aktualizowanie zasobów kadry dydaktycznej, w aspekcie spełniania wymagań formalnych do utworzenia i prowadzenia kierunków studiów/zakresów kształcenia.	Procedura doboru kadry dydaktycznej do procesu kształcenia (WSZJK-K-Ril-21) zastąpiła dotychczas funkcjonujący tryb postępowania w tym zakresie. Dokonano przeglądu potencjału kadrowego Wydziału (osiągnięcia naukowe, dodatkowe kwalifikacje) na kierunkach: architektura krajoobrazu, chemia, leśnictwo, ochrona środowiska, który obejmował wszystkich pracowników Wydziału.
2	W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę zajęć dydaktycznych właściwą pod względem kompetencji merytorycznych i dydaktycznych prowadzącego?	Dobór kadry dydaktycznej do procesu kształcenia odbywa się w oparciu o procedurę doboru kadry dydaktycznej do procesu kształcenia (WSZJK-O-Ril-21). Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia są regulowane procedurą WSZJK-PD-Ril-6. Monitoring jakości realizowanego procesu dydaktycznego prowadzony jest w oparciu o proces hospitacji zajęć (Procedura prowadzenia i dokumentacji hospitacji zajęć dydaktycznych	Dziekan, Prodziekan ds. Kształcenia, Rada Dziekańska, kierownicy Katedr	Podnoszenie kompetencji poprzez odbywanie kursów, szkoleń, warsztatów, staży naukowych oraz współpracę z sektorem gospodarczym. Cykliczna hospitacja zajęć.	Rekomendacja; -bieżące aktualizowanie bazy danych w zakresie odbytych kursów i szkoleń - monitoring w zakresie oceny spójności dorobku naukowego pracowników dydaktycznych z zakresem realizowanych zajęć dydaktycznych.	Podjęto działania związane z opracowaniem wydziałowej bazy danych dotyczącej kompetencji nauczycieli realizujących zajęcia na poszczególnych kierunkach i zakresach kształcenia. Przeprowadzono okresową ocenę nauczycieli akademickich.

	WSZJK-A-RIL-9 oraz ankietyzację procesu dydaktycznego wśród studentów, która odbywa się według zasad obowiązujących na poziomie uczelni). Nauczyciele akademicy poddawani są okresowej ocenie pracownika.				
3	Czy (i w jaki sposób) omawiane są wyniki badania ankietowego?	Raporty dotyczące wyników ankietyzacji są umieszczane na stronie internetowej Wydziału w zakładce „Raporty”.	Pracownicy w procesie ankietyzacji uzyskują bardzo wysokie oceny.	Mała liczba studentów biorących udział w ocenie nauczycieli akademickich nie upoważnia do formułowania wiążących wniosków. Wskazane jest uproszczenie ogólnouczelnianego systemu oceniania.	Nauczyciele akademicy otrzymują maila przypominającego o prowadzonym procesie ankietyzacji. Informują studentów i umożliwiają im wypełnienie ankiet podczas zajęć w pierwszych 2 tyg. semestru zimowego i w pierwszych 2 tyg. semestru letniego r. a. 2024/2025.
4	Czy (i w jakiej formie) jednostka zapewnia prowadzącym zajęcia dydaktyczne możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych?	Wydział uczestniczy w projektach RLD i Erasmus+ w ramach, których przewidziano działania umożliwiające podnoszenie kompetencji dydaktycznych kadry.	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan ds. studenckich i promocji, kierownicy Katedr	Prowadzący zajęcia mają możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych w ramach realizowanych na Uczelni szkoleń i kursów oraz realizowania innych szkoleń z możliwością ich finansowania lub dofinansowania ze środków katedry/wydziału	Nauczyciele akademicy Wydziału wyleździł za granicę w celach dydaktycznych w ramach projektów Erasmus+ - 3 osoby
5	Czy w jednostce wyłaniany są najlepsi	Nauczycielom akademickim przyznawany jest dodatek	Dziekan, Zespół ds. dodatku	Najlepsi nauczyciele akademicy są wyłaniany w oparciu	

	nauczyciele akademicy w oparciu o merytoryczne kryteria?	projakościowy za działalność dydaktyczną. Nauczyciele akademicy Wydziału uczestniczą w ogólnouczelnianym konkursie „Belfer Roku”	projakościowego o Prodziekan właściwy ds. studenckich, Samorząd studencki	o merytoryczne kryteria oceny działalności dydaktycznej, nagradzani dodatkkiem projakościowym, a także wyróżniani nagrodami Rektora za osiągnięcia dydaktyczne.	
6	Inne działania jednostki				

III. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych, ustalania limitów przyjęć

1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury określania kryteriów kwalifikacyjnych oraz zasady postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć?	Kryteria kwalifikacyjne dla kandydatów na studia I stopnia regulują ogólne zasady rekrutacji opracowane na poziomie Uniwersytetu oraz limity przyjęć regulowane corocznie zarządzeniem Rektora UWM. Na Wydziale opracowano procedurę dotyczącą rekrutacji na studia II stopnia	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Zespół Rekrutacyjny, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia jakości Kształcenia		Wydział boryka się z problemem braku kandydatów na I i II stopień studiów stacjonarnych na kierunkach chemia, rolnictwo, ochrona środowiska. Rekomendacje: -zatwierdzenie i wdrożenie procedury dotyczącej rekrutacji na studia II stopnia.	Opracowano procedurę dotyczącą rekrutacji na studia II stopnia, regulującą zasady postępowania w przypadku kandydatów, którzy ukończyli kierunki inne niż wymienione w aktualnie obowiązujących zasadach rekrutacji, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na dany kierunek studiów.
2	Czy procedury, o których mowa w pkt. 1 uwzględniają m.in.: zapotrzebowanie rynku pracy, zainteresowanie kandydatów (analizę wyników rekrutacji na		Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Zespół Rekrutacyjny, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia	Procedura dotycząca rekrutacji na studia II stopnia uwzględnia wymagane kryteria, oraz doprecyzowuje zasady naboru dla kandydatów, którzy ukończyli kierunki inne niż wymienione w aktualnie obowiązujących w	Zaleca się przeprowadzanie analiz raportów z wyników rekrutacji (po każdym naborze) w celu poszukiwania skuteczniejszych możliwości promowania funkcjonujących zakresów kształcenia	

	dany kierunek lub zakres kształcenia), organizację procesu dydaktycznego (liczebność grup), zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry badawczo-dydaktycznej spełniającej wymagania do prowadzenia dydaktyki na wszystkich poziomach studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych magisterskich) oraz studiach doktoranckich)?	Jakości Kształcenia	Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie zasadach rekrutacji.	i/lub tworzenia nowych zakresów zgodnych z zapotrzebowaniem rynku pracy.	
3	Inne działania jednostki				

IV. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze oceny programów studiów - opis sposobów tworzenia, zatwierdzania, weryfikacji i modyfikacji programów studiów (ze szczególnym uwzględnieniem problematyki efektów kształcenia/uczenia się)

4.1. Tworzenie programów studiów:

1	Czy kierunkowe i przedmiotowe efekty kształcenia/uczenia w sylabusach w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakładanych kwalifikacji, obejmujących	Procedura opracowywania monitorowania i aktualizacji	Prodziekkan ds. Kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna,	Efekty uczenia się w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji są	Niektóre zapisy przedmiotowych efektów uczenia się nie są właściwie zdefiniowane i/lub	Zaktualizowano procedurę opracowywania monitorowania i aktualizacji programów
---	---	--	--	--	--	---

	wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne?	programów kształcenia (WSZ/K-PS-RiL-3)	Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz koordynatorzy przedmiotów	określone w sylabusach oraz podlegają weryfikacji zgodnie z przyjętą procedurą weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZ/K-PS-RiL-18).	budzą wątpliwości w zakresie możliwości ich weryfikacji. Rekomendacje: -bieżący przegląd zapisów przedmiotowych efektów uczenia się w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz ich weryfikację, pod kątem precyzyjnego zdefiniowania oraz możliwości weryfikacji.	kształcenia (WSZ/K-PS-RiL-3) Przeprowadzono spotkania z pracownikami, na których omawiano zasady dotyczące wypełniania sylabusów i opracowywania Regulaminu przedmiotu.
2	Czy w sylwestce absolwenta w każdym z prowadzonych zakresów na wszystkich realizowanych poziomach studiów wskazane zostały kompetencje absolwenta istotne z punktu widzenia jego konkurencyjności na rynku pracy?	Opis dotyczący sylwestki absolwenta dostępny na wydziałowej stronie internetowej w zakładkach - Efekty kształcenia dla poszczególnych kierunków i poziomów kształcenia.	Prodziekkan ds. kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna	Na wszystkich prowadzonych kierunkach kształcenia w sylwestce absolwenta wyrażnie wskazano kompetencje absolwenta istotne dla jego konkurencyjności na rynku pracy oraz określono potencjalne miejsca zatrudnienia.		
3	Czy (i w jaki sposób) pracodawcy lub interesariusze jako potencjalni pracodawcy brali udział w określaniu	Na Wydziale działa Społeczna Rada Konsultacyjna	Dziekkan, Prodziekkan ds. kształcenia, Prodziekkan	Interesariusze zewnętrzni biorą udział w określaniu		W ramach SRK dokonano wydzielenia podzespołów dedykowanych

	efektów kształcenia/uczenia się w ocenianej jednostce?		właściwy ds. studenckich Społeczna Rada Konsultacyjna, Wydziałowa Rada Edukacyjna	efektów uczenia się, zarówno formalnie, jak i nieformalnie, wyrażając swoją opinię podczas spotkań z władzami dziekańskimi i nauczycielami akademickimi.		poszczególne kierunkom studiów realizowanym na Wydziale
4	Czy jednostka określiła i weryfikuje zasady i formy realizacji praktyk zawodowych?	Na Wydziale funkcjonuje procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich, która określa zasady realizacji praktyk i sposoby ich weryfikacji (WSZJK-O-Ril-16)	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan właściwy ds. studenckich, Ośrodek Dydaktyczno-Doświadczalny	Opracowane zasady odbywania i zaliczania praktyk zawodowych oraz ramowy program program praktyk uwzględnia specyfikę poszczególnych kierunków kształcenia. Zakładka Praktyki na stronie internetowej WRil, w Student/Praktyki		Zaktualizowano procedurę dotyczącą zasad postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich, (WSZJK-O-Ril-16) oraz Wydziałowy Regulamin Praktyk.
4.2. Zatwierdzanie programów studiów:						
1	Czy przyjęte na wydziale procedury zatwierdzania programu studiów uwzględniają ocenę stopnia dostosowania projektowanych w nim rozwiązań do misji i strategii kształcenia w jednostce, propozycji nowych	Procedura opracowywania monitorowania i aktualizacji programów	Prodziekan ds. kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds.	Wydział podejmuje intensywne działania w zakresie zmian w ofercie	Brak możliwości prowadzenia wykładów na studiach niestacjonarnych z wykorzystaniem	Zaktualizowano procedurę opracowywania monitorowania i aktualizacji programów

zakresów kształcenia lub ich zmian zgłaszanych przez interesariuszy procesu dydaktycznego, zasobów jednostki (kadrowych, finansowych, sal dydaktycznych i ich wyposażenia, itp.) ?	kształcenia (WSZJK-PS-RiL-3)	Zapewniania jakości Kształcenia	kształcenia. Mocną stroną jest zróżnicowana oferta kształcenia w ramach studiów poddyplomowych, która uzupełnia ofertę kształcenia na I i II stopniu i odpowiada na zapotrzebowanie rynku pracy.	metod i technik kształcenia na odległość. Utrzymanie rekomendacji prowadzenia zajęć (wykładów) na studiach niestacjonarnych na kierunku Rolnictwo z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	kształcenia (WSZJK-PS-RiL-3).
--	------------------------------	---------------------------------	--	--	-------------------------------

4.3. Weryfikacja programów studiów:

1	Na Wydziale funkcjonuje procedura określająca zasady przygotowania pracy dyplomowej oraz złożenia egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia (WSZJK-PD-RiL-6). Wiedza i umiejętności w ramach poszczególnych przedmiotów i modułów kształcenia są weryfikowane w oparciu o procedurę weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZJK-PS-RiL-18). Procedura dotycząca opracowania	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan właściwy ds. studiów, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz Kierownicy i koordynatorzy przedmiotów	Wiedza i umiejętności absolwenta kształcane w sylweste są weryfikowane podczas realizacji pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów i zasadami procesu dyplomowania. W trakcie	Rekomenduje się konspektowne stosowanie zaktualizowanych procedur w praktyce, oceniane prace muszą zawierać informacje zwrotne dla studentów, uzasadniające otrzymaną ocenę.	Zaktualizowano procedury dotyczące sposobu weryfikowania wiedzy i umiejętności absolwenta kształcanych w sylweste WSZJK-PD-RiL-6, WSZJK-PS-RiL-18 oraz opracowano i wdrożono procedurę dotyczącą opracowania regulaminu przedmiotu WSZJK-O-RiL-22 (17.01.2025).
---	---	---	---	--	---

Czy w jednostce funkcjonują procedury dotyczące sposobu weryfikowania wiedzy i umiejętności absolwenta kształcanych w sylweste?

	regulaminu przedmiotu (WSZ/K-O-Ril.-22).		procesu kształcenia weryfikowane są wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne zgodnie z zasadami opisanymi w sylabusach i regulaminach poszczególnych przedmiotów.		
2	Czy i w jakim zakresie interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademicy) oraz zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego) biorą udział w procesie weryfikacji?	Procedura weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZ/K-PS-Ril.-18). Procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich (WSZ/K-O-Ril.-16). Badania ankietowe absolwentów (WSZ/K-O-Ril.-11) Badania ankietowe pracodawców o absolwentach (WSZ/K-PS-OP-Ril.-10).	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan właściwy ds. studenckich, Ośrodek Dydaktyczno-Doświadczalny	Interesariusze wewnętrzni (nauczyciele akademicy oraz studenci) i zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego) biorą udział w procesie weryfikacji efektów uczenia się zgodnie z obowiązującymi procedurami. Interesariusze zewnętrzni (przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego,	Interesariusze wewnętrzni (studenci, nauczyciele akademicy) wyrażają swoje opinie podczas prac poszczególnych komisji i zespołów. Ze spotkań z interesariuszami zewnętrznymi sporządzane są protokoły i notatki służbowe. Funkcjonuje „papierowy” system weryfikacji – ankiety przeprowadzane wśród studentów ostatnich lat oraz wśród pracodawców na temat wiedzy i umiejętności praktykantów.

				Społeczna Rada Konsultacyjna biorą udział w weryfikacji proponowanych zmian w programach kształcenia.	
3	Badanie stopnia wykorzystania efektów kształcenia /uczenia się na rynku pracy odbywa się w ramach procesu ankietyzacji losów absolwentów.	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan właściwy ds. studentów, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Zasada corocznej analizy wyników badań oraz przedstawiania jej w formie raportów dotyczących losów absolwentów pod kątem osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Wydział prowadzi badania ankietowe wśród studentów ostatnich semestrów studiów I i II stopnia wszystkich kierunków, które są podstawą oceny	Niski odsetek osób biorących udział w procesie ankietowania od kilku lat nie pozwala na opracowanie raportu. Ostatni raport dla absolwentów po 6 miesiącach od ukończenia studiów opracowano dla rocznika 2019/2020, a po 3 latach dla rocznika 2014/2015. Utrzymanie rekomendacji dotyczącej konieczności poszukiwania innych, skutecznych sposobów oceny programów studiów przez absolwentów.	
	Czy i w jaki sposób bada się, czy program studiów umożliwia osiągnięcie założonych efektów kształcenia /uczenia się?				

				programów studiów.		
4.4. Modyfikacja programów studiów:						
1	Jaka jest procedura wykorzystywania wniosków z przeglądów/weryfikacji programu studiów do jego modyfikacji?	Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZ/K-PS-RIL-3)	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan właściwy ds. studenckich, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Weryfikacja programów kształcenia jest zgodna z przyjętą na Wydziale procedurą opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów.	Interesariusze wewnętrzni, szczególnie studenci i absolwenci najczęściej zgłaszają nieformalne uwagi do programu studiów. Niechętnie biorą udział w procesie ankietowania. Utrzymanie rekomendacji dotyczącej potrzeby pogłębionej analizy programów kształcenia na poszczególnych kierunkach z uwzględnieniem opinii (formalnych i nieformalnych)	Wprowadzono zmiany programowe na następujących kierunkach: ochrona środowiska, leśnictwo, chemia, architektura krajobrazu.
2	Jakie aspekty programu studiów poddawane są modyfikacji? Jaka rolę w ich udoskonalaniu odgrywają interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademicy) oraz zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego)?	Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZ/K-PS-RIL-3).	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan właściwy ds. studenckich, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZ/K-PS-RIL-3).	Interesariusze wewnętrzni, szczególnie studenci i absolwenci najczęściej zgłaszają nieformalne uwagi do programu studiów. Niechętnie biorą udział w procesie ankietowania. Utrzymanie rekomendacji dotyczącej potrzeby pogłębionej analizy programów kształcenia na poszczególnych kierunkach z uwzględnieniem opinii (formalnych i nieformalnych)	Podstawą wprowadzania zmian programowych na kierunkach: ochrona środowiska, leśnictwo, chemia, architektura krajobrazu, były głównie zalecenia PKA.

				interesariuszy wewnętrznych (studentów, absolwentów i nauczycieli akademickich) oraz zewnętrznych (pracodawców i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego).	
3	Inne działania jednostki				
V. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów – zasady oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur					
5.1. System oceny studentów:					
1	Czy stosowane w jednostce zasady i procedury oceniania i kryteria ocen są przejrzyste, czytelne i zrozumiałe i czy istnieje system publikowania kryteriów?	Zasady oceniania zawarte są w sylabusach przedmiotów, dostępne w systemie USOS oraz na stronie internetowej Wydziału. Szczegółowe zasady oceniania zawarte są w regulaminach poszczególnych przedmiotów. Na Wydziale funkcjonuje Procedura weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZJK-PS-RIL-18) oraz Procedura dotycząca opracowania regulaminu przedmiotu (WSZJK-O-RIL-22). System oceniania studentów wynika z Regulaminu studiów UWM (zał. do	Prodzicekan ds. kształcenia, Dziekanat, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia, Koordynatorzy przedmiotów	Na Wydziale funkcjonuje system oceniania studentów, oparty na procedurze WSZJK-PS-RIL-18 oraz sylabusach i regulaminach przedmiotów. Nauczyciele akademicy zapoznają studentów z sylabusem oraz przedstawiają kryteria oceniania na pierwszych zajęciach.	Niektóre zapisy przedmiotowych efektów uczenia się i kryteriów oceniania zapisane w sylabusach są nieprecyzyjne. Rekomendacja: - weryfikacja sylabusów powinna być działaniem permanentnym dla każdego cyklu kształcenia.
					Nauczyciele akademicy dokonują przeglądu treści sylabusów, z weryfikacją efektów uczenia się podczas przenoszenia sylabusów do kolejnych cykli kształcenia. W r. a. 2024/2025 została zweryfikowana i zaktualizowana procedura WSZJK-PS-RIL-18, oraz wdrożono nową procedurę dotyczącą regulaminów przedmiotów (WSZJK-O-RIL-22).

	uchwały Senatu nr 528/2019 z późn. zm.).			
--	--	--	--	--

5.2. Kryteria ocen, ich korelacja z efektami kształcenia/uczenia się, metodami kształcenia i formami zajęć

1	Czy określone zostały i ogłoszone w sylabusach przedmiotów kryteria oceniania i uzasadniania ocen?	Kryteria oceniania określone w sylabusach regulowane są Regulaminem studiów, a na poziomie Wydziału poprzez procedury: Procedura weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZ/K-PS-Ril-18) oraz Procedura dotycząca opracowania regulaminu przedmiotu (WSZ/K-O-Ril-22).	Koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia.	Sylabusy opracowane dla poszczególnych cykli kształcenia. Kryteria oceniania ujęte są w procedurze (WSZ/K-PS-Ril-18) i (WSZ/K-O-Ril-22). System funkcjonuje w praktyce.	Rekomendacja: - bieżący monitoring kryteriów oceniania zawartych w sylabusach i regulaminach przedmiotów przez koordynatorów przedmiotów, ze szczególnym uwzględnieniem sposobu prowadzenia zajęć (zdalnie, stacjonarnie) kryteriów oceniania i uzasadniania ocen.	Sylabusy przedmiotów są aktualizowane dla poszczególnych cykli kształcenia. Od semestru letniego 2024/2025 koordynatorzy przedmiotów opracowują regulaminny przedmiotów zgodnie z procedurą (WSZ/K-O-Ril-22).
2	Czy przyjęte kryteria oceniania zostały ściśle powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, formami zajęć i metodami kształcenia opisanymi w sylabusach przedmiotów?	Jest to elementem każdego sylabusa. Reguluje to wydziałowa procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia WSZ/K-PS-Ril-18 oraz procedura dotycząca opracowania regulaminu przedmiotu WSZ/K-O-Ril-22	Prodziekan ds. Kształcenia, koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa Rada Edukacyjna	Sylabusy wszystkich kierunków studiów na Wydziale spełniają powyższe kryterium.	Rekomendacja: -okresowa weryfikacja założonych efektów uczenia się przez koordynatorów przedmiotów, - dalsza weryfikacja sylabusów w zakresie powiązania ich z efektami uczenia się.	
3	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania osiągnąć studentów przez prowadzących przedmiot?	Kryteria oceniania osiągnąć studentów są zapisane w sylabusie przedmiotu oraz w	Koordynatorzy przedmiotów, nauczyciele akademicy,	System funkcjonuje na bazie współpracy		Procedura WSZ/K-PS-Ril-18 została zaktualizowana w 2025 r. oraz wdrożono

		regulaminie przedmiotu. Ustala je koordynator przedmiotu. Reguluje to wydziałowa procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia (WSZJK-PS-Ril-18).	kierownicy Katedr	nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z koordynatorem przedmiotu.		procedurę dotyczącą regulaminów przedmiotów (WSZJK-O-Ril-22).
4	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania dla różnych form weryfikacji osiągania efektów kształcenia/uczenia się (testów, kolokwium, projektów, prezentacji, prac rocznych, port folio itd.)?	Kryteria bazują na obowiązującym systemie ocen i efektach uczenia się przypisanych do poszczególnych form weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych (sylabusy przedmiotów oraz Zał. 1 do procedury wydziałowej WSZJK-PS-Ril-18).	Koordynatorzy przedmiotów, nauczyciele akademicy, kierownicy Katedr	Nad zapewnieniem właściwych kryteriów oceniania kontrolę sprawują koordynatorzy przedmiotów, na bazie zatwierdzonych sylabusów przedmiotów.	Rekomendacja: - bieżący monitoring (początek każdego semestru zajęć) zasad zapisanych w sylabusach i regulaminach przedmiotów przez koordynatorów.	Procedura WSZJK-PS-Ril-18 została zaktualizowana w 2025 r., zawiera zapisy dotyczące kryteriów oceniania.
5	W jaki sposób i przez kogo określane, weryfikowane i ewentualnie modyfikowane są powyższe kryteria?	Kryteria regulowane są procedurą wydziałową WSZJK-PS-Ril-18, a na poziomie poszczególnych przedmiotów oraz form kształcenia decydują o tym koordynatorzy przedmiotów, poprzez zapisy w regulaminach przedmiotów. Weryfikacja leży w	Koordynatorzy przedmiotów, kierownicy Katedr	Kryteria oceniania studentów są zawarte w sylabusach i regulaminach przedmiotów, a system ocen bazuje na procedurze wydziałowej WSZJK-PS-Ril-18.		Procedura WSZJK-PS-Ril-18 została zaktualizowana, wdrożono również procedurę dotyczącą regulaminów przedmiotów. W r. a. 2024/25 koordynatorzy przygotowali regulaminy przedmiotów.

	gestii kierowników Katedr.					
6	Jaką rolę w działaniach, o których mowa w pkt. 5 pełni koordynator przedmiotu?	Koordynatorzy nadzorują zapewnianie jednolitych zasad oceniania w ramach przedmiotu i zapewniają dostosowanie w sylabusach zgodności systemu oceniania z zasadami zawartymi w procedurze WSZJK-PS-Ril-18.	Koordynatorzy przedmiotów	Koordynatorzy przedmiotów posiadają odpowiednie kompetencje do ustalania kryteriów i zasad oceniania studentów.	Rekomendacja: - bieżący monitoring (początek każdego semestru zajęć) zasad zawartych w sylabusach i regulaminach przedmiotów.	Koordynatorzy przedmiotów dokonowali przeglądu sylabusów przed rozpoczęciem roku akademickiego, przygotowywali również regulaminy przedmiotów, zgodnie z procedurą WSZJK-O-Ril-22.
7	Jaką rolę odgrywają studenci w badaniu, czy kryteria ocen są zrozumiałe, powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, ogłaszane w odpowiednim czasie i przestrzegane?	Studenci wyrażają swoją opinię w procesie ankietyzacji w systemie USOS po każdym zakończonym cyklu dydaktycznym. Ankiety posiadają jednolity wzór dla całej uczelni, jest to badanie realizowane w związku z okresową oceną nauczycieli akademickich.	Nauczyciele akademicy, koordynatorzy przedmiotów, Dziekan Wydziałowy, Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia	Warunki zaliczenia przedmiotu są regulowane procedurą WSZJK-PS-Ril-18, oraz prezentowane na pierwszych zajęciach. Ankietyzacja w systemie USOS, pozwalała na uzyskanie	Bardzo mały udział studentów w badaniach ankietowych nie upoważnia do formułowania wniosków. Rekomendacje: -konieczne są działania w kierunku zaktywizowania studentów do wypełniania ankiet	Studenci mają możliwość udziału w procesie ankietyzacji w USOS oraz wyrażania swoich opinii na początku semestru zimowego i letniego r. a. 2024/2025.

	Studenti mogą odnosić się do kryteriów oceniania również na pierwszych zajęciach, kiedy prowadzący przedstawia sylabus.	informacji zwrotnej od studentów na temat systemu oceniania.	i/lub poszukiwania innej skuteczniejszej formy pozyskania informacji w tym zakresie.	
--	---	--	--	--

5.3. Zasady dotyczące sytuacji spornych, przypadków losowych, nieobecności studentów i doktorantów:

1	Zasady te reguluje § 20 Regulaminu studiów UWM (Zał. do uchwały nr 528/2019) jest to kontrolowane przez nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot.	Dziekan, nauczyciele akademicy, koordynatorzy przedmiotów	Nauczyciele akademicy przeprowadzają egzaminy działają na podstawie §20 Regulaminu studiów UWM, który określa sposób postępowania w przypadku nieobecności studenta na egzaminie.	Procedura WSZJK-PS-RIL-18 nie uwzględnia kwestii nieobecności na zaliczeniach w przypadku przedmiotów nie kończących się egzaminem. Rekomendacje: - uwzględnienie omawianego obszaru w ramach kolejnej aktualizacji procedury i/lub regulaminie przedmiotu.	Zaktualizowano procedurę WSZJK-PS-RIL-18, oraz przygotowane zostały regulaminy przedmiotów, które powinny uwzględniać zasady usprawiedliwiania nieobecności, również na egzaminach i zaliczeniach przedmiotów.
---	---	---	---	---	--

5.4. Wgląd do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych:

1	Procedura WSZJK-PS-RIL-18, zał. 4, określa zasady przechowywania egzaminacyjnych prac pisemnych.	Prodziekan właściwy ds. studenckich, koordynatorzy przedmiotów	Zasady są realizowane na podstawie istniejącej procedury WSZJK-PS-RIL-18, zał. 4. Za przechowywanie prac egzaminacyjnych, odpowiedzialni są		W zaktualizowanej procedurze WSZJK-PS-RIL-18 (Zał. 4) zostały doprecyzowane zasady archiwizacji prac studentów.
---	--	--	---	--	---

Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady wglądu studentów do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych oraz zasady ich archiwizacji?

5.5. Zasady dyplomowania:					
1	Jaka jest procedura tworzenia grup seminaryjnych uwzględniająca zakres kształcenia?	Minimalna liczba studentów w grupach seminaryjnych ustalana jest oddzielnie na drodze decyzji Rektora. Grupy seminaryjne przypisywane są do określonych jednostek (katedr) w powiązaniu z liczbą studentów, którzy dokonali wyboru tematów prac dyplomowych zgłaszanych przez daną jednostkę.	Rektor, Dziekan, Prodzikan właściwy ds. studenckich	System funkcjonuje, grupy seminaryjne przydzielane są jednostkom, których tematy prac dyplomowych zostały wybrane przez studentów.	
2	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla danego kierunku studiów (zgodność realizowanych tematów z zakładanymi efektami kształcenia/uczenia się)?	Na Wydziale funkcjonuje procedura: Procedura wyboru zakresu kształcenia, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia (WSZ/K-O-Ril-12), która reguluje zasady zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych. Podkomisje edukacyjne ds. poszczególnych	Prodzikan właściwy ds. studenckich, Wydziałowa Rada Edukacyjna, promotorzy prac dyplomowych, nauczyciele prowadzący seminaria dyplomowe	Na Wydziale zostały wdrożone procedury: (WSZ/K-PD-Ril-6) oraz Procedura wyboru zakresu kształcenia, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia (WSZ/K-O-Ril-12).	Rekomendacje: - prowadzenie permanentnych działań w zakresie weryfikowania tematów prac dyplomowych oraz usprawnienie komunikacji zwrotnej w celu wyeliminowania błędów.
					Zaktualizowano procedury WSZ/K-PD-Ril-6 oraz WSZ/K-O-Ril-12 Przeprowadzono ocenę tematów prac dyplomowych zgodnie z przyjętą procedurą WSZ/K-O-Ril-12 (Procedura wyboru zakresu kształcenia, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia).

		kierunków studiów dokonują kontroli listy tematów do wyboru dla studentów, zgłaszanych przez Katedry. Prodziekan właściwy ds. studenckich podczas otwartego spotkania przedstawia studentom listę tematów oraz promotorów prac dyplomowych. Weryfikacja tematów prac odbywa się również na podstawie dyskusji pomiędzy studentem i promotorem, na początkowym etapie realizacji seminarium dyplomowych.				
3	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca formalne i merytoryczne kryteria, właściwe dla danego kierunku studiów, które powinna spełniać praca dyplomowa?	Funkcjonuje procedura (WSZJK-PD-Ril-6) - Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz Procedura oceny jakości prac dyplomowych (WSZJK-O-Ril-20)	Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan właściwy ds. studenckich, Wydziałowa Rada Edukacyjna	Wdrożona i zaktualizowana procedura WSZJK-PD-Ril-6.		Procedura WSZJK-PD-Ril-6 została zaktualizowana. Zgodnie z procedurą (WSZJK-O-Ril-20) przeprowadzono ocenę prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z treściami i efektami uczenia się na poszczególnych kierunkach i stopniach studiów.
4	Czy określony został właściwy dla kierunku studiów i zakresu kształcenia	Zestawy pytań dyplomowych dla poszczególnych	Dziekan,	System egzaminów		W r. a. 2024/25 Wydziałowa Rada Edukacyjna

zakres tematyczny egzaminu dyplomowego?	kierunków są opracowywane przez poszczególne podkomisje zgodnie z procedurą WSZ/K-PD-RiL-6, a następnie zatwierdzone przez Wydziałową Radę Edukacyjną i Radę Dziekańską. Egzamin dyplomowe uwzględniają specyfikę poszczególnych kierunków studiów i specjalności. Zestawy egzaminacyjne składają się z pytań kierunkowych oraz pytań dotyczących zakresu kształcenia. Propozycje w tym zakresie zgłaszają koordynatorzy przedmiotów realizowanych w toku studiów.	Prodziekan właściwy ds. studenckich, Rada Dziekańska, Wydziałowa Rada Edukacyjna	dyplomowych jest w pełni zorganizowany i funkcjonuje na Wydziale; zasady zebrane są w procedurze WSZ/K-PD-RiL-6.		przeprowadziła weryfikację zagadnień na egzamin dyplomowy na wszystkich realizowanych kierunkach i stopniach kształcenia.
5 W jaki sposób jednostka zapewnia stosowanie tych samych zasad, procedur i kryteriów oceniania osiągnięć studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych?	Zasady zapisane są w sylabusach przedmiotów: na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych do przedmiotów przypisywana jest taka sama liczba punktów ECTS. Zadaniem koordynatorów przedmiotów jest zapewnienie takiej organizacji zajęć, która	Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości, Kształcenia koordynatorzy przedmiotów	Sylabusy przedmiotów uwzględniają taki sam wymiar punktów ECTS przedmiotów realizowanych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych; Dysproporcje są		Zatwierdzono zmiany na studiach niestacjonarnych, polegające na organizacji części zajęć (wykładów) w formie zdalnej.

	zrównoważy efekty kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Odbywa się to głównie poprzez określenie zakresu treści kształcenia i koordynacji samodzielnej pracy studentów na studiach niestacjonarnych.	wyrównywane dzięki samodzielnej pracy studentów studiów niestacjonarnych i weryfikowaniu efektów uczenia się.	
--	--	---	--

5.6. Analizy Zespołu związane z problematyką oceniania studentów i doktorantów:

1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady analizy sprawności kształcenia w aspekcie liczby studentów i doktorantów w korelacji do zasad i kryteriów ich oceniania?	Istniejąca procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia (WSZJK-PS-Ril-18) obejmuje tzw. Karty przedmiotu (zał. 3 w/w procedury), wypełniane przez nauczycieli akademickich po każdym zakończonym semestrze.	Prodzielkan właściwy ds. studenckich, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia	Procedura WSZJK-PS-Ril-18 pozwala monitorować sprawność kształcenia na studiach I i II stopnia.		Studia doktorancie regulują procedury na poziomie Uniwersytetu.
---	---	--	---	---	--	---

2 Inne działania jednostki

VI. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów

1	Czy jednostka posiada infrastrukturę umożliwiającą lub wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych?	Jednostka posiada infrastrukturę umożliwiającą realizację wszystkich kierunków kształcenia.	Kierownicy Katedr lub osoby wyznaczone przez kierowników Katedr, Przedstawiciel Dziekana w Zespole do spraw przeglądu warunków pracy,	Wydział zapewnia studentom uzyskiwanie założonych efektów uczenia się i realizację umiejętności poza zajęciami	zalecenia: -dalszy monitoring potrzeb sprzętowych, -aktualizacja programów komputerowych. -aplikowanie w projektach dotyczących	Dokonano zakupu i wymiany sprzętu komputerowego w salach dydaktycznych (11 komputerów stacjonarnych, 7 monitorów) i projektorów multimedialnych (5 projektorów).
---	---	---	---	--	---	--

			Wydziałowy Społeczny Inspektor Pracy	dydaktyczny mi. Wydział posiada: sale dydaktyczne, specjalistyczne laboratoria, pracownie komputerowe, w tym informatyczne o-projektową, laboratorium systemów informacji przestrzennej, strefy komfortu dla studentów, halę wegetacyjną, pola doświadczalne z pełną infrastrukturą, kolekcje roślin, obiekty terenowe będące pod stałym monitoringiem jednostki.	wsparcia procesu dydaktycznego.	
2	Czy jednostka monitoruje zasoby biblioteczne pod kątem aktualności pozycji uwzględniając specyfikę realizowanych kierunków oraz czy	Zakup nowych pozycji odbywa się sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem oraz możliwościami	Osoby wyznaczone przez kierowników Katedr w	W zbiorach bibliotecznych jednostek organizacyjnych Wydziału		

	opracowuje harmonogram zakupów zasobów do nauki?	finansowymi Biblioteki Uniwersyteckiej i jednostek Wydziału Studenci i doktoranci Wydziału mogą korzystać z zasobów Biblioteki Uniwersyteckiej UWM, w nowoczesnych formach komunikacji oraz zbiorów jednostek organizacyjnych Wydziału.	porozumieniu z Wydziałową Radą Edukacyjną, wydziałowy członek Rady Bibliotecznej UWM w Olsztynie	zorganizowano 8770 woluminów książek z zakresu tematyki realizowanej na wszystkich kierunkach studiów. Jednostki organizacyjne Wydziału prenumerują 8 tytułów czasopism popularnonaukowych i naukowych.		
3	Czy jednostka posiada specjalistyczne laboratoria?	Wydział posiada nowoczesne, specjalistyczne laboratoria, które wykorzystywane są w procesie kształcenia studentów na wszystkich stopniach i kierunkach studiów.	Kierownicy Katedr.	Na Wydziale istnieje szereg pracowni: biologii molekularnej, biotechnologii i roślin, monitoringu emisji zanieczyszczeń powietrza, mobilne laboratorium monitoringu środowiska oraz szereg innych zaopatrzonych w	Zalecenia: - zachęcanie pracowników do poszukiwania środków finansowych na potrzeby związane z modernizacją infrastruktury i wyposażenia laboratoriów specjalistycznych.	

4	Studentenci i doktoranci Wydziału korzystają z zaplecza laboratoryjnego Studium Języków Obcych - międzywydziałowej jednostki organizacyjnej UWM w Olsztynie, która prowadzi działalność dydaktyczną na rzecz wydziałów.		nowoczesną aparaturę.		
5	Czy jednostka dysponuje nowoczesnym zapleczem laboratoriów do nauczania języków obcych? (dotyczy Studium Języków Obcych)	Wydział doposaża bazę multimedialną w nowoczesne rozwiązania informatyczne.	Dziekan, kierownicy Katedr.	Jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych: projektory multimedialne, komputery z oprogramowaniem do prezentacji multimedialnych, tablice multimedialne, rzutniki pisma itp. Wydział dysponuje: 2 dużymi salami	Baza urządzeń multimedialnych jest sukcesywnie unowocześniana. Niezbędne naprawy i zakup urządzeń są dokonywane.
	Czy jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych?				

			wykładowym i, 37 salami/ laboratoriami ćwiczeniowy mi/ seminaryjny mi, 4 pracownikami komputerow ymi.		
6	Czy jednostka korzysta z procedur formalno-prawnych i organizacyjnych zapewniających studentom i doktorantom wsparcie w wymiarze społecznym (np. powoływanie opiekunów lat, grup naukowych, zespołów skupiających studentów w kołach zainteresowań, etc.)?	Zgodnie § 5 Regulaminu studiów UWM (Załącznik do Uchwały Nr 717 z dnia 24 kwietnia 2015 roku) spośród nauczycieli akademickich Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa powoływani są opiekunowie lat oraz opiekunowie kół naukowych.	Dziekan, Pełnomocnik Dziekana ds. Kół Naukowych.	Studenci mają możliwość zrzeszania się w kołach naukowych i otrzymują od Wydziału wsparcie merytoryczne , finansowe i administracyj ne podczas realizowanyc h projektów. Osoby z niepełnospra wnościami mogą korzystać z szerokiej gamy udogodnień w postaci urządzeń i programów komputerow ych, ułatwiających	Powołano Pełnomocnika Dziekana ds. Kół Naukowych (01.10.2024 r.). Na wydzielonej stronie http://wril.uwm.edu.pl/stu dent/kola-naukowe są zamieszczone informacje o opiekunach lat, opracowano regulamin pracy opiekunów lat. Promocja kół naukowych WRiL podczas wydarzenia Student Expo UWM (7.11.2024 r.). Organizacja Wydziałowego Seminarium Kół Naukowych (11.12.2024 r.). Aktywny udział kół naukowych WRiL w 54. Międzynarodowym Seminarium Kół Naukowych w Olsztynie (24-25.04.2025 r.). Pracownicy, doktoranci i studenci czynnie uczestniczyli w Targach agrowARMA 2025 (6-7.09.2025 r.).

				im zdobywanie efektów uczenia się. Na Wydziale działa 17 kół naukowych umożliwiających studentom i doktorantom wszechstronne rozwijanie zainteresowań.		Koło Naukowe Chemików zdobyło I nagrodę za projekt pt. „Potencjał gospodarczy, profil chemiczny i aktywność biologiczna krajowych bioproduktów roślinnych jako substancji czynnych biopestycydów” w XII Ogólnopolskim Konkursie Nagród Środowiska Studentckiego Pro Juvenes, organizowanym przez Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, w kategorii Studentcki Projekt Naukowy (23.11.2024 r.).
7	Czy jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej?	Wydział współpracuje z Biurem Karier w zakresie organizacji spotkań ze studentami.	Dziekan, Prodziekan właściwy ds. studenckich, Kierownik Studiów Doktoranckich.		Utrzymanie rekomendacji dotyczących poprawy sprawności współpracy z Biurem Karier.	Na stronie Wydziału istnieje zakładka Biuro Karier, z której jest przekierowanie na stronę internetową: https://cwo.uwm.edu.pl/biuro-karier
8	Czy jednostka promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów?	Misja i strategia rozwoju wydziału na lata 2021-2030. Procedura WSZ/K-Z-RIL-4 Zasady postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków wsparcia studentów.	Dziekan, Kierownik Studiów Doktoranckich, Wydziałowy Koordynator Programu Erasmus+	Wydział ma podpisane 16 umów między-instytucjonalnych z 7 państwami. (Bułgaria, Litwa, Portugalia, Rumunia, Słowacja,	Rekomendacja: - większa promocja wyjazdów studentów i doktorantów na staże w ramach programu Erasmus+.	

				Turcja i Ukraina). Studenci Wydziału mają możliwość uczestniczenia w programie MOST. W r.a. 2024/25 liczba studentów realizujących praktyki kierunkowe, zawodowe i dyplomowe wynosiła 241 osób. W ramach programu Erasmus+ wyjechało 5 studentów Wydziału do Francji, a 8 osób przyjechało z Czech, Słowacji, Turcji i Ukrainy.		
9	Czy jednostka podjęła prace związane z opracowaniem oferty mikropoświadczeń?	Na Wydziale nie ma opracowanej oferty mikropoświadczeń, ponieważ prace nad procedurami na			Rekomendacje: -podjęcie działań w tym zakresie zaraz po opracowaniu	

		poziomie Uczelni są w toku.			procedur przez Uczelnię.	
1		Uczelnia sporządziła raport zjawiska drop-out'u. Wyniki raportu WRIL były prezentowane na posiedzeniach: Wydziałowej Rady Edukacyjnej oraz Rady Dziekańskiej. Uczelnia uzyskała finansowanie w ramach projektu pt. „Ograniczanie zjawiska DROP-OUT w UWM w Olsztynie” (umowa o dofinansowanie nr FERS.01.05-IP.08-0048/25-00), finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027. WRIL jest beneficjentem tego programu.			Rekomendacje: -bieżące monitorowanie skali zjawiska drop-out'u oraz analiza potrzeb na Wydziale.	
1	Inne działania jednostki					
VII. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji						
1	Czy jednostka aktualizuje stronę internetową, prezentującą informacje o wydziale i jednostkach wydziałowych, prowadzonych programach studiów (promocja kierunków studiów, zakresów studiów poddyplomowych, kursów do kształcących, sylabusy, organizacja	Na Wydziale obowiązuje procedura postępowania w zakresie funkcjonowania systemu informacyjnego i	Prodziekan ds. kształcenia	Samowystarczalność Wydziału w zakresie możliwości prowadzenia stron www.	Na stronie internetowej Wydziału nie wszystkie informacje są na bieżąco	Informacje w ramach większości bloków informacyjnych zostały zaktualizowane.

roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych), misję i obszary działania jednostki (współpraca ze środowiskiem naukowym krajowym i zagranicznym, współpraca z gospodarką i regionem, z absolwentami, etc.), formy działalności studentów i doktorantów (Samorząd Studencki, Samorząd Doktorantów, koła naukowe, działalność kulturalno-sportowa, etc.), zasady rekrutacji na studia ?	publikowania informacji WSZJK-SI-RII-5. Oficjalna strona jednostki funkcjonuje w domenie http://wztl.uwm.edu.pl Na stronie wydziałowej umieszczono informacje dla kandydatów: zasady rekrutacji; oferta studiów I i II stopnia na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych i podyplomowych oraz doktoranckich; oferta dla studentów - kursy, staże, warsztaty; stypendia pomostowe oraz Szkoła Partnerska (oferta dla szkół średnich); dla studentów: Syllabusy; programy kształcenia; kalendarz akademicki; plany zajęć; regulamin studiów; opiekunów i starostów lat; skład samorządu studenckiego; informacje dla studentów z niepełnosprawnością; komisję ds. równości szans; Ośrodek Pomocy Psychologicznej i Psychoedukacji „Empatia”;		Uznanie przez pracowników medków elektroniczny ch jako środka przekazywani a informacji; Możliwość szybkiej reakcji na zmiany. Opracowana i wdrożona procedura obiegu informacji na Wydziale.	zamieszczane i aktualizowane Zalecenia: -aktualizowanie informacji zamieszczanych na wydziałowej stronie internetowej.	
---	---	--	---	--	--

		Akademickie Centrum Kultury – ACK; praktyki studenckie; jak uzyskać pomoc materialną; zapisy na przedmioty do wyboru; proces dyplomowania; biuro karier; konsultacje; kofa naukowe; ogłoszenia i informacje; program Erasmus+ i MOST; dla absolwentów: informacje dotyczące uzyskania zaświadczeń o odbytych studiach i kart przebiegu studiów. Strona internetowa eksponuje misję, strategię i obszary działania jednostki. Istnieje także zakładka informacji bieżących dla studentów i doktorantów.			
2	Czy jednostka publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (np. procedury, wyniki badań ankietowych dotyczących procesu kształcenia)?	Zgodnie z procedurą wszystkie informacje dotyczące WSZJK są zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej wydziału.	Prodziekan ds. kształcenia, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości kształcenia.	jw.	jw.
3	Czy jednostka publikuje informacje o liczbie absolwentów?	Na stronie internetowej Wydziału w zakładce Absolwenci publikowane są liczby absolwentów dla każdego kierunku, formy i stopnia studiów	Prodziekan ds. kształcenia	jw.	

		oraz zbiorcze zestawienia wyników egzaminów dyplomowych.				
4	Czy jednostka prowadzi internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki?	Od 2017 roku Wydział publikuje bieżące informacje w mediach społecznościowych tj. FB, Instagram, Twitter, TikTok. Konta na Facebooku i Instagramie prowadzone są w języku polskim, Twitter w języku angielskim. Na TikToku działają konta: chemiauw i leśnictwuwn, na których umieszczane są filmy dotyczące zagadnień z zakresu chemii i leśnictwa.	Prodiiekan ds. kształcenia Zespół ds. Promocji	Współpraca ze studentami w ramach obecności Wydziału w mediach społecznościowych. Informowani e studentów, doktorantów i pracowników o bieżących wydarzeniach dotyczących WRiL. Większa integracja studentów i pracowników Wydziału.	Rekomendacje: -dalsze rozwijanie bloków, informacyjnych,	
5	Inne działania jednostki	Na Wydziale podejmowane są różne dodatkowe formy aktywności informacyjnej i promocyjnej.	Prodiiekan ds. kształcenia, Zespół ds. Promocji	Kontakty ze szkołami, z których rekrutowani są kandydaci na studia.	Rekomendacje: -mobilizacja studentów, doktorantów i pracowników Wydziału, do przekazywania informacji w celu ewidencjonowania i upublicznienia,	Udział pracowników, doktorantów i studentów Wydziału w: Warmińsko-Mazurskich Dniach Pola ODR, Dniach Pola w Batcynach, Olsztyńskich Dniach Nauki i Sztuki, targach agroWARMA, Dniach Otwartych Drzwi, Student Expo UWM oraz w projekcie Regionalnej Inicjatywy Doskonałości.

					-dalsze rozwijanie internetowej aktywności studentów, doktorantów i pracowników Wydziału, która przekłada się na promocję WRiL.	Wydział podpisał porozumienia z 2. szkołami średnimi (Zespół Szkół w Lubawie i ZSZCKR Staszica w Swarzędzie) oraz 2. umowy o współpracy z firmami GEO-LAS oraz Ampol-Merol sp zoo. W ramach Szkoły Partnerskiej Wydział prowadzi zajęcia z uczniami szkół średnich z Olsztyna i z innych miast regionu. Udziął pracownikom, studentów i absolwentów jednostki w programach telewizyjnych i radiowych.
--	--	--	--	--	---	---

* dobre praktyki

** stwierdzone uchybienia i braki, zalecenia i harmonogram działań naprawczych

Z upoważnienia Dziekana
PRODZIEKAN
Dr hab. inż. Ewa Dragańska, prof. UMM

