

WZÓR DRUKU „KARTA SAMOOCENY WYDZIAŁU, ZAMIEJSCOWEJ JEDNOSTKI – FILII,
JEDNOSTKI OGÓLNOUCZELNIANEJ I SZKOŁY UNIWERSYTETU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE W OBSZARZE DYDAKTYKI”

Obszary aktywności	Opis działań w jednostce (wykaz uchwał, procedur i innych dokumentów wraz z tytułem)	Osoba/Zespół odpowiedzialni za działanie	ANALIZA		Realizacja zaleceń i rekomendacji na dany rok akademicki	
			Mocne strony*	Słabe strony rekomendacje**		
I. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia						
1	Czy w jednostce realizowana jest misja i strategia rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem zakresu zadań związanych z doskonaleniem systemu zapewniania jakości kształcenia oraz zadań wynikających z dostosowania do potrzeb gospodarki i kraju?	Misja i strategia oraz plan rozwoju Wydziału na lata 2014 – 2020 zostały wprowadzone Uchwałą RW nr 260 z dnia 28.11.2013r., która zawiera zapisy dotyczące m.in. działań w zakresie realizacji procesu kształcenia oraz zapewniania jakości kształcenia. Zasady postępowania w tym zakresie zawarte są w Procedurze opracowania Misji i Strategii Rozwoju WKŚiR, (WSZJK-O-KŚiR-1, 2/2018)	Dziekan, Kolegium Dziekańskie, Rada Dziekańska	Koncepcja kształcenia realizowanego na Wydziale, jest spójna z realizowaną tematyką badawczą, zgodną z głównymi celami strategicznymi jednostki oraz przypisanymi dziedzinami i dyscyplinami naukowymi; Finansowanie warsztatów, szkoleń, staży dla studentów w ramach projektów: ZPR UWM na lata 2018-2022 (staże -98	Utrzymanie rekomendacji w zakresie: - monitoringu i corocznej ewaluacji strategii rozwoju Wydziału - ciągłe prowadzenie działań umożliwiających uzyskanie przez studentów dodatkowych kwalifikacji i uprawnień poprawiających ich sytuację na rynku pracy; - dalsze prowadzenie działań mających na celu zwiększenie	Zgodnie z rekomendacją UZZJK: -dokonano analizy i weryfikacji kierunków kształcenia na Wydziale czego skutkiem były następujące zmiany w ofercie kształcenia: utworzenie kierunku chemia (studia I stopnia); zamknięcie kierunku ogrodnictwo (studia II°); zlikwidowanie specjalności <i>agrobiotechnologia i rolnictwo ekologiczne</i> na kierunku rolnictwo (studia II°) a także <i>monitoring i toksykologia środowiska oraz rekultywacja środowiska</i> na kierunku ochrona środowiska (studia II°) utworzenie profilu ogólnoakademickiego na kierunku odnawialne źródła energii (studia II°)†

				osób; kurs obsługi harwestera i forwadera – 10 osób); POWER na lata 2019-2023 (wizyta studyjna-23 osoby; kurs kosztorysowania-12 osób; kurs obsługi kombajnu zbożowego-4 osoby) umożliwiających studentom uzyskanie dodatkowych kwalifikacji i uprawnień	współpracy z podmiotami gospodarczymi	-przygotowano kierunki do dziedziny i dyscypliny naukowej -podjęto działania promujące kierunki studiów w języku angielskim (spotkania w szkołach, broszury informacyjne) -sfinansowano warsztaty, szkolenia, dla studentów w ramach projektu POWER lata 2019-2023 -uzyskano dofinansowanie realizacji studiów o profilu praktycznym na kierunku Leśnictwo w ramach projektu POWER lata 2019-2023 - w ramach współpracy z podmiotami gospodarczymi na wydziale realizowanych było 14 umów -W ramach programu MNiSW „Doktorat Wdrożeniowy” realizowane są dwie prace doktorskie
2	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury zapewniania jakości kształcenia?	Na wydziale funkcjonują następujące procedury zapewniające jakość kształcenia: -Procedura opracowania Misji i Strategii Rozwoju Wydziału Kształtowania	Kolegium Dziekańskie, Komisje Wydziałowe i organy doradcze, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia	Przyjęte na wydziale procedury funkcjonują w praktyce	-Konieczna analiza i weryfikacja procedur w kontekście dostosowania do ustawy 2.0 -Dalsze działania związane z uproszczeniem	Nie zrealizowano zaleceń WZZJK w zakresie opracowania procedury dotyczącej doboru i jakości kadry (w dalszym ciągu tryb postępowania)

	Środowiska Rolnictwa UWM w Olsztynie (WSZJK-O-KŚiR-1) -Tryb powoływania komisji wydziałowych i organów doradczych (WSZJK-O-KŚiR-2) -Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów (WSZJK-PS-KŚiR-3) -Zasady postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków wsparcia studentów (WSZJK-Z-KŚiR-4) -Procedura postępowania w zakresie funkcjonowania systemu informacyjnego i publikowania informacji (WSZJK-SI-KŚiR-5) -Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia (WSZJK-PD-KŚiR-6) -Przenoszenie osiągnięć z		oraz doprecyzowanie m kolejnych procedur związanych z zapewnianiem jakości kształcenia	

					przedmiotu zaliczonego na tym samym lub innym kierunku UWM lub w innej uczelni (WSZJK-O-KŚiR-8) -Procedura prowadzenia i dokumentacji hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Kształtowania Środowiska i Rolnictwa (WSZJK-A-KŚiR-9) -Badania ankietowe pracodawców o absolwentach (WSZJK-PS-OP-KŚiR-10) -Badania ankietowe absolwentów (WSZJK-O-KŚiR-11) -Procedura wyboru specjalności, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia (WSZJK-O-KŚiR-12) -Postępowanie w sprawach spornych i problemowych w procesie kształcenia (WSZJK-O-KŚiR-13) -Kontrola pomieszczeń dydaktycznych (WSZJK-O-KŚiR-14)
--	--	--	--	--	--

		-Zasady postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich na Wydziale Kształtowania Środowiska i Rolnictwa (WSZJK-O-KŚiR-16) -Procedura postępowania w zakresie tworzenia, funkcjonowania oraz likwidacji studiów podyplomowych (WSZJK-PS-SP-KŚiR-17) -Procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia (WSZJK-PS-KŚiR-18) -Procedura związana z przewodem doktorskim realizowanym w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie na Wydziale Kształtowania Środowiska i Rolnictwa (WSZJK-PS-SP-KŚiR-19) Opracowane procedury są dostępne na stronie internetowej Wydziału w zakładce „Pracownik-materiały”			

3	Inne działania jednostki				
II. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewniania jakości kadry dydaktycznej					
1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury dotyczące analizy kadry badawczo-dydaktycznej w aspekcie spełniania wymagań formalnych do utworzenia i prowadzenia kierunków studiów/zakresów kształcenia?	Dobór kadry naukowo-dydaktycznej prowadzony jest pod kątem dorobku naukowego związanego z prowadzonym przedmiotem na danym kierunku kształcenia (Wydziałowa Księga Zapewniania Jakości Kształcenia – tryb postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry).	Dziekan Prodziekan ds. kształcenia Rada Diekańska Kierownicy jednostek organizacyjnych Wyszkolenie i dorobek naukowy kadry naukowo-dydaktycznej Wydziału jest interdyscyplinarny i spójny z realizowanymi na Wydziale kierunkami kształcenia	- Utrzymanie rekomendacji dotyczącej opracowania procedury postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry; -Zaktualizowanie bazy danych dotyczącej kompetencji kadry do prowadzenia kształcenia (dorobek naukowy, badania, staże, szkolenia, kwalifikacje, współpraca z gospodarką)	Dokonano analizy dorobku naukowego nauczycieli akademickich i określenia dyscypliny naukowej prowadzonych badań w kontekście zabezpieczenia kadrowego do realizacji kierunków studiów
2	W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę zajęć dydaktycznych właściwą pod względem kompetencji merytorycznych i dydaktycznych prowadzącego?	Dobór kadry dydaktycznej do procesu kształcenia odbywa się w oparciu o zasady zawarte w wydziałowych procedurach (Tryb postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry; Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu	Dziekan Prodziekan ds. kształcenia Rada Diekańska Kierownicy Katedr	-Przypisanie kierunków do dziedziny i dyscypliny naukowej -Podnoszenie kompetencji poprzez odbywanie kursów, szkoleń, warsztatów, staży Rekomendacje: -utrzymanie rekomendacji dotyczącej opracowania procedury postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry; -bieżące monitorowanie czy dorobek naukowy	-Zgodnie z rekomendacją UZZ/K opracowano wydziałowe kryteria oceny nauczyciela akademickiego (Uchwała nr 39 Rady Naukowej Dyscypliny rolnictwo i ogrodnictwo) - Nie zrealizowano zaleceń WZZ/K dotyczących opracowania procedury dotyczącej doboru i jakości kadry (w dalszym ciągu tryb postępowania)

		dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia (WSZJK-PD-KŚiR-6). Monitoring jakości realizowanego procesu dydaktycznego prowadzony jest w oparciu o proces hospitacji zajęć (Procedura prowadzenia i dokumentacji hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Kształtowania Środowiska i Rolnictwa WSZJK-A-KŚiR-9) oraz Ankietyzację procesu dydaktycznego wśród studentów, która odbywa się według zasad obowiązujących na poziomie Uczelni)		naukowych oraz; współpraca z sektorem gospodarczym -Cykliczna hospitacja zajęć	pracowników dydaktycznych jest odpowiedni i spójny realizowanymi zajęciami dydaktycznymi	
3	Czy (i w jaki sposób) omawiane są wyniki badania ankietowego?	Raporty dotyczące wyników ankietyzacji są umieszczane na stronie internetowej Wydziału w zakładce „Raporty”	Prodziekan ds. kształcenia	Pracownicy w procesie ankietyzacji uzyskują bardzo wysokie oceny	Wskazana jest większa motywacja studentów do wyrażania swoich opinii. Mała liczba studentów biorących udział w ocenie nauczycieli akademickich	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej mobilizacji studentów do udziału w ocenie procesu dydaktycznego

4	Czy (i w jakiej formie) jednostka zapewnia prowadzącym zajęcia dydaktyczne możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych?	Od października 2018 r. na Wydziale realizowany jest projekt „Program Rozwojowy UWM”. W ramach projektu przewidziano działania umożliwiające podnoszenie kompetencji dydaktycznych (staże, warsztaty, szkolenia). Zostało też przyznane finansowanie projektu POWER na lata 2019-2023.	Kolegium Dziekańskie, Kierownicy Katedr	-Duża aktywność Wydziału w aplikowaniu i pozyskiwaniu środków na różne formy wsparcia umożliwiające podnoszenie kwalifikacji pracowników; -Duża aktywność pracowników w korzystaniu z oferowanych form wsparcia	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej: -uzupełnienia kwalifikacji osób nie posiadających uprawnień pedagogicznych oraz motywowanie nauczycieli akademickich do podnoszenia kwalifikacji	Nauczyciele akademicy zatrudnieni na Wydziale korzystali z oferowanych form wsparcia (nowoczesne metody nauczania -25 osób)
5	Czy w jednostce wyłaniany są najlepsi nauczyciele akademicy w oparciu o merytoryczne kryteria?	Nauczyciele akademicy Wydziału uczestniczą w ogólnouczelnianym konkursie „Belfer Roku”	Dziekan ds. studenckich Samorząd studencki		Wydział nie prowadzi działań w tym zakresie. Zalecenia: - utrzymywanie rekomendacji dotyczącej podjęcia inicjatyw w zakresie przeprowadzenia plebiscytu na najlepszego dydaktyka na Wydziale. - wyróżnianie nauczycieli, którzy uzyskali najwyższe oceny w ankietach,	Nie zrealizowano zaleceń WZZJK dotyczących opracowania zasad przeprowadzenia konkursu na najlepszego dydaktyka

				upublicznianie tych informacji.	
6	Inne działania jednostki				
III. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych, ustalania limitów przyjęć					
1	Na Wydziale funkcjonuje tryb postępowania w zakresie przygotowywania kryteriów kwalifikacyjnych i ustalania limitów przyjęć na studia (Wydziałowa Księga Zapewniania Jakości Kształcenia), który określa zasady postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć.	Kolegium Dziekańskie, Senat UWM w Olsztynie	Wydział posiada opracowane kryteria kwalifikacyjne dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na wszystkie realizowane kierunki i stopnie studiów. Na Wydziale prowadzona jest analiza rynku pracy i ocena sytuacji demograficznej (raporty Prodziekana ds. studenckich) Wyniki tych analiz w znacznym stopniu determinują limity przyjęć Oferty kształcenia w języku angielskim na	Brak procedury określania kryteriów kwalifikacyjnych oraz zasad postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć. – funkcjonuje tryb postępowania, który powinien zostać uaktualniony i przekształcony w procedurę. Rekomendacje: - utrzymanie rekomendacji dotyczącej przygotowania procedury ds. kryteriów kwalifikacyjnych i ustalania limitów przyjęć na kierunku studiów realizowane na Wydziale.	
	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury określania kryteriów kwalifikacyjnych oraz zasady postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć?				

			II stopniu kierunku Rolnictwo i Ochrona środowiska		
2	Tryb postępowania w zakresie przygotowywania kryteriów kwalifikacyjnych i ustalania limitów przyjęć na studia (Wydziałowa Księga Zapewniania Jakości Kształcenia).	Prodziekan ds. Studenckich, Rada Dziekańska	Analiza wyników rekrutacji na posiedzeniu Rady Dziekańskiej obejmująca studentów aplikujących na poszczególne kierunki i ścieżki kształcenia, zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry naukowo-dydaktycznej. Raport dotyczący sprawności kształcenia na studiach I stopnia (Rada Dziekańska). Szerokie akcje promocyjne (konkursy dla studentów), sprawnie działająca	Utrzymująca się tendencja spadkowa zainteresowania kandydatów ofertami kształcenia (szczególnie kierunek ochrona środowiska, architektura krajobrazu). Utrzymanie rekomendacji dotyczącej: -poszukiwanie nowych form komunikacji z kandydatami na studia oraz włączanie w ten proces studentów ostatnich lat oraz absolwentów i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego; -wzbogacenia oferty szkoły partnerskiej o wykłady i	Dostosowano warunki oraz tryb rekrutacji kandydatów na studia do przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
	Czy procedury, o których mowa w pkt. 1 uwzględniają m.in.: zapotrzebowanie rynku pracy, zainteresowanie kandydatów (analizę wyników rekrutacji na dany kierunek lub zakres kształcenia), organizację procesu dydaktycznego (liczebność grup), zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry badawczo-dydaktycznej spełniającej wymagania do prowadzenia dydaktyki na wszystkich poziomach studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych magisterskich) oraz studiach doktoranckich)?				

			Szkoła Partnerska (zajęcia dla młodzieży szkół średnich,)	warsztaty, które mogą być realizowane online.	
3	Inne działania jednostki				

IV. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze oceny programów studiów - opis sposobów tworzenia, zatwierdzania, weryfikacji i modyfikacji programów studiów (ze szczególnym uwzględnieniem problematyki efektów kształcenia/uczenia się)

4.1. Tworzenie programów studiów:

1	Czy kierunkowe i przedmiotowe efekty kształcenia/uczenia się opisano w sylabusach w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakładanych kwalifikacji, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne?	Procedura opracowywania monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów (WSZJK-PS-KŚiR-3) zaktualizowana i przyjęta przez Radę Wydziału w dniu 22.03.2018 r.	Prodzikan ds. kształcenia, Wydziałowa Komisja Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz koordynatorzy przedmiotów	Efekty kształcenia w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji, określone w sylabusach poszczególnych przedmiotów podlegają weryfikacji zgodnie z przyjętą procedurą weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia.	Realizacja rekomendacji i zaleceń w zakresie dostosowania procesu kształcenia na studiach wyższych i poddyplomowych do przepisów ustawy 2.0. Podjęcie działań w zakresie doprecyzowania kierunkowych i przedmiotowych efektów kształcenia przez podkomisje poszczególnych kierunków zgodnie z zaleceniami raportu oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej.
---	---	--	--	--	--

2	Czy w sylwetce absolwenta w każdym z prowadzonych zakresów na wszystkich realizowanych poziomach studiów wskazane zostały kompetencje absolwenta istotne z punktu widzenia jego konkurencyjności na rynku pracy?	Opis dotyczący sylwetki absolwenta dostępny na wydawnictwie stronie internetowej w zakładkach efekty kształcenia dla poszczególnych kierunków i poziomów kształcenia.	Prodziekan ds. kształcenia, Wydziałowa Komisja Edukacyjna	Na wszystkich prowadzonych kierunkach kształcenia, w sylwetce absolwenta wyraźnie wskazano kompetencje absolwenta istotne dla jego konkurencyjności na rynku pracy oraz określono potencjalne miejsca zatrudnienia.		
3	Czy (i w jaki sposób) pracodawcy lub interesariusze jako potencjalni pracodawcy brali udział w określaniu efektów kształcenia/uczenia się w ocenianej jednostce?	Na Wydziale działa Społeczna Rada Konsultacyjna (Uchwała RW nr 437 z dnia 15 września 2011 r. w sprawie powołania Społecznej Rady Konsultacyjnej. Uchwała nr 449 RW z dnia 20 października 2011 r. w sprawie uzupełnienia składu Społecznej Rady Konsultacyjnej).	Dziekan i Prodziekan, Społeczna Rada Konsultacyjna Komisja Edukacyjna	Członkowie Społecznej Rady Konsultacyjnej zaangażowani w proces kształcenia na poszczególnych kierunkach realizowanych na Wydziale.	Formuła funkcjonowania Społecznej Rady Konsultacyjnej. Zalecenia: - potrzeba formalnego wydzielenia zespołów Społecznej Rady Konsultacyjnej na poziomie poszczególnych kierunków kształcenia i umieszczenia tych informacji na stronie internetowej Wydziału).	Zgodnie z rekomendacjami UZZJK na Wydziale podjęto działania w kierunku usprawnienia zasad współpracy interesariuszy zewnętrznych i Społecznej Rady Konsultacyjnej, co powinno zdecydowanie usprawnić merytoryczną stronę współpracy.

4	Czy jednostka określiła i weryfikuje zasady i formy realizacji praktyk zawodowych?	Na Wydziale funkcjonuje procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich, która określa zasady realizacji praktyk i sposoby ich weryfikacji (WSZJK-O-KSiR-16). Procedura przyjęta przez Radę Wydziału 25.06.2015r.	Dziekan, Ośrodek Dydaktyczno-Doświadczalny	Opracowane zasady odbywania i zaliczania praktyk zawodowych oraz ramowy program praktyk uwzględnia specyfikę poszczególnych kierunków kształcenia. Informacje upowszechniane są wśród studentów w mediach społecznościowych (Facebook). Ośrodek Dydaktyczno-Doświadczalny przeprowadza badania ankietowe dotyczące jakości odbywanych praktyk.	Brak informacji na temat zasad i form realizacji praktyk zawodowych na stronie internetowej Wydziału. Rekomenduje się prowadzenie sprawnie działającej zakłádki dotyczącej informacji o praktykach studenckich lub podania odnośnika do mediów społecznościowych. Brak informacji o zawartych porozumieniach i umowach o współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.	Utrzymanie rekomendacji z zakresie przeprowadzania nie tylko analiz wyników badań ankietowych wśród pracodawców, ale wyciągania wniosków, formułowania zaleceń i ich wdrażanie.
---	--	--	--	--	--	---

4.2. Zatwierdzanie programów studiów:

1	Czy przyjęte na wydziale procedury zatwierdzania programu studiów uwzględniają ocenę stopnia dostosowania projektowanych w nim rozwiązań do misji i strategii kształcenia w jednostce, propozycji nowych	Procedura opracowywania monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów	Prodziekan ds. ds. kształcenia, Wydziałowa Komisja Edukacyjna, Wydziałowy	Postępowanie zgodne z przyjętą procedurą opracowania Misji i Strategii	Słabą stroną jest organizacja studiów niestacjonarnych w systemie zdalnym (zajęcia	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej weryfikacji procedury opracowywania monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów
---	--	---	---	--	--	--

	zakresów kształcenia lub ich zmian zgłaszanych przez interesariuszy procesu dydaktycznego, zasobów jednostki (kadrowych, finansowych, sal dydaktycznych i ich wyposażenia, itp.) ?	studiów (WSZJK-PS-KŚIR-3) zaktualizowana i przyjęta przez Radę Wydziału w dniu 22.03.2018 r.	Zespół ds. Jakości Kształcenia	Rozwoju WKŚIR UWM w Olsztynie. Wydział podejmuje intensywne działania w zakresie zmian w ofercie kształcenia, które wpisują się w misję i strategię kształcenia. Mocną stroną jest zróżnicowana oferta kształcenia w ramach studiów poddyplomowych, która uzupełnia ofertę kształcenia na I i II stopniu i odpowiada na zapotrzebowanie rynku pracy.	zdalne skumulowane piątek, sobota i niedziela) Rekomenduje się - rozpoznanie zainteresowania ofertą kształcenia w języku angielskim - rozważenie przygotowania oferty kształcenia dla studentów niestacjonarnych w systemie hybrydowym, co powinno poprawić efektywność kształcenia/uczenia się.	studiów, pod kątem dostosowania do nowej struktury organizacyjnej Wydziału.
4.3. Weryfikacja programów studiów:						
1	Czy w jednostce funkcjonują procedury dotyczące sposobu weryfikowania wiedzy i umiejętności absolwenta zakładanych w sylwetce?	Na Wydziale funkcjonuje procedura określająca zasady przygotowania pracy dyplomowej oraz złożenia egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i	Prodziekan ds. studenckich, Prodziekan ds. kształcenia, Wydziałowa Komisja Edukacyjna, Wydziałowy	W ramach poszczególnych przedmiotów, zgodnie z opisanymi w sylabusie metodami,		Utrzymanie rekomendacji dotyczącej konieczności aktualizacji procedury zasad przygotowania pracy dyplomowej oraz złożenia egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia.

		drugiego stopnia (WSZJK-PD-KŚiR-6) przyjęta przez Radę Wydziału w dniu 12.11.2013 r. Poziom wiedzy i umiejętności w ramach poszczególnych przedmiotów i modułów kształcenia są weryfikowane w oparciu o procedurę dotyczącą weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia (WSZJK-PS-KŚiR-18) zaktualizowaną i przyjętą przez Radę Wydziału w dniu 14.06.2018 r.	Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia oraz Kierownicy katedr i koordynatorzy przedmiotów	(lista obecności, etapowe zaliczenia, wyniki prac pisemnych i ustnych, sprawozdania, projekty, egzamin) weryfikowane są wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów i zasadami procesu dyplomowania na Wydziale.		Uwzględnienie zaleceń oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej w tym zakresie.
2	Czy i w jakim zakresie interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademicy) oraz zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego) biorą udział w procesie weryfikacji?	Procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia (WSZJK-PS-KŚiR-18). Procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich (WSZJK-O-KŚiR-16). Badania ankietowe absolwentów (WSZJK-O-KŚiR-11).	Prodziekan ds. kształcenia, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia, Ośrodek Dydaktyczno-Doświadczalny	Interesariusze wewnętrzni (nauczyciele akademicy oraz studenci) i zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego) biorą udział w	Niski stopień zaangażowania interesariuszy wewnętrznych głównie studentów w proces weryfikacji.	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej potrzeby organizowania spotkań ze studentami ostatnich lat studiów w celu przedstawienia im idei prowadzonych badań losów absolwentów. Zgodnie z rekomendacjami podjęto działania mające na celu zwiększenie udziału pracodawców i przedstawicieli otoczenia

	Badania ankietowe pracodawców o absolwentach (WSZJK-PS-OP-KŚiR-10).		procesie weryfikacji efektów kształcenia zgodnie z obowiązującymi procedurami.		społeczno-gospodarczego w proces weryfikacji efektów kształcenia/uczenia się
3	Badanie stopnia wykorzystania efektów kształcenia /uczenia się na rynku pracy odbywa się w ramach procesu ankietyzacji losów absolwentów	Dziekan ds. Kształcenia Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Coroczna analiza wyników badań przedstawiana jest w formie raportów dotyczących losów absolwentów pod kątem osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia/uczenia się	Niski udział absolwentów w procesie ankietyzacji nie pozwalała na sformułowanie obiektywnych opinii.	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej konieczności poszukiwania sposobów dotarcia do absolwentów i zachęcenia ich do wzięcia udziału w badaniach ankietowych oraz rozważenie możliwości przeprowadzania wydziałowej ankiety online zamieszczonej w procedurze weryfikacji efektów kształcenia.
4.4. Modyfikacja programów studiów:					

1	Jaka jest procedura wykorzystywania wniosków z przeglądów/weryfikacji programu studiów do jego modyfikacji?	Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów (WSZJK-PS-KŚiR-3) – zaktualizowana i przyjęta przez Radę Wydziału w dniu 22.03.2018 r.	Prodziekan ds. Kształcenia Komisja Edukacyjna Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Weryfikacja programów kształcenia zgodna z przyjętą na Wydziale procedurą opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów.	Niski stopień zaangażowania Samorządu Studentckiego oraz Samorządu Doktorantów w pracach gremiów opiniujących programy kształcenia. Rekomenduje się potrzebę poszukiwania	
---	---	---	---	---	---	--

					nowych sposobów komunikacji ze studentami oraz Samorządem Studentckim i Samorządem Doktorantów w celu analizy oferty kształcenia.	
2	Jakie aspekty programu studiów poddawane są modyfikacji? Jaką rolę w ich udoskonalaniu odgrywają interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademicy) oraz zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego)?	Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów (WSZ/K-PS-KŚIR-3) Uchwała Nr 220 RW z dnia 22 marca 2018 roku.	Prodziekan ds. kształcenia Wydziałowa Komisja Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia i koordynatorzy przedmiotów	Modyfikacje programów kształcenia uwzględniające zmiany wymagań formalnych, sugestie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego.	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej potrzeby głębszej analizy programów kształcenia z uwzględnieniem szczególnie pracodawców i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego na kierunkach niszowych (ochrona środowiska, architektura krajobrazu)	Uwzględnienie zaleceń oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej w zakresie modyfikacji programów kształcenia.
3	Inne działania jednostki					
V. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów – zasady oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur						
5.1. System oceny studentów:						
1	Czy stosowane w jednostce zasady i procedury oceniania i kryteria ocen są	System oceniania studentów wynika z Regulaminu studiów	Prodziekan ds. kształcenia,	Na Wydziale funkcjonuje kompletny	Rekomendacje: - procedura WSZ/K-PS-KŚIR-	Zgodnie z zaleceniami i rekomendacjami Uczelnianego Zespołu ds.

	przejrzyste, czytelne i zrozumiałe i czy istnieje system publikowania kryteriów?	UWM (zał. do uchwały Senatu nr 528/2019). Szczegółowe zasady oceniania zawarte są w sylabusach poszczególnych przedmiotów, dostępne w systemie USOS oraz na stronie internetowej Wydziału. Na poziomie Wydziału została wdrożona Procedura nr WSZJK-PS-KŚIR-18 z dnia 14.06.2018 r. (Wyd. 2/2018).	Rada Dziekańska, Wydziałowa Komisja Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia, Koordynatorzy przedmiotów, Nauczyciele akademicy	system oceniania studentów, mający oparcie w sylabusach przedmiotów, oraz w postaci procedury WSZJK-PS-KŚIR-18. Nauczyciele akademicy mają świadomość konieczności przedstawienia kryteriów oceniania i sylabusów na I zajęciach danego przedmiotu, jest to weryfikowane przez studentów w ankietach przeprowadzanych po zakończeniu realizacji przedmiotu.	18 wymaga weryfikacji pod kątem jej uproszczenia, doprecyzowania (np. zasad aktualizacji sylabusów) oraz dostosowania do nowej struktury organizacyjnej Wydziału.	Zapewniania Jakości Kształcenia weryfikacja, sylabusów powinna być działaniem permanentnym dla każdego cyklu kształcenia.
5.2. Kryteria ocen, ich korelacja z efektami kształcenia/uczenia się, metodami kształcenia i formami zajęć						
1	Czy określone zostały i ogłoszone w sylabusach przedmiotów kryteria oceniania i uzasadniania ocen?	Kryteria oceniania określone w sylabusach regulowane są Regulaminem studiów,	Koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa	Sylabusy zostały opracowane dla całej oferty	Rekomendacja: - dokonanie kompleksowego przeglądu	Koordynatorzy przedmiotów dokonwali aktualizacji informacji zawartych w sylabusach w

		a na poziomie Wydziału poprzez procedurę WSZJK-PS-KŚIR-18.	Komisja Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	dydaktycznej Wydziału, kryteria oceniania ujęte są w formie procedury WSZJK-PS-KŚIR-18.	syllabusów pod kątem kryteriów oceniania przez podkomisje edukacyjne poszczególnych kierunków studiów; - weryfikacja kryteriów zawartych w sylabusach przez koordynatorów przedmiotów, wskazane jest określenie okresowego przeglądu sylabusów na Wydziale, z wyznaczonym konkretnym terminem (okresem) wprowadzania zmian.	zakresie efektów uczenia się.
2	Czy przyjęte kryteria oceniania zostały ściśle powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, formami zajęć i metodami kształcenia opisanymi w sylabusach przedmiotów?	Jest to elementem każdego poprawnie opracowanego sylabusa. Reguluje to również wydziałowa procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia WSZJK-PS-KŚIR-18.	Prodziekan ds. kształcenia, Koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa Komisja Edukacyjna	Syllabusy skonstruowane są w taki sposób, że każda forma zaliczenia odnosi się do zakładanych efektów uczenia się, oraz jest powiązana z formami zajęć	Rekomendacja: - okresowa weryfikacja założonych efektów kształcenia przez koordynatorów przedmiotów, wskazane jest wyznaczenie konkretnego terminu wprowadzania	Koordynatorzy dokonywali przeglądu sylabusów

				i metodami kształcenia.	zmian, np. przed rozpoczęciem roku akademickiego.	
3	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania osiągnięć studentów przez prowadzących przedmiot?	Zgodnie z wydziałową procedurą weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia WSZJK-PS-KŚiR-18 kryteria oceniania osiągnięć studentów ustala koordynator przedmiotu. Są one podawane na pierwszych zajęciach i respektowane przez wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot.	Koordynatorzy przedmiotów, Nauczyciele akademicy, Kierownicy Katedr	System funkcjonuje w praktyce na bazie istniejących sylabusów, oraz poprzez współpracę nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z koordynatorem przedmiotu.	Rekomendacja: - system funkcjonuje po części na zasadzie porozumienia między nauczycielami akademickimi, należy uwzględnić omawianą kwestię przy weryfikacji procedury WSZJK-PS-KŚiR-18;	Przegląd procedury WSZJK-PS-KŚiR-18, aktualizacja powinna nastąpić w bieżącym roku akademickim
4	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania dla różnych form weryfikacji osiągania efektów kształcenia/uczenia się (testów, kolokwium, projektów, prezentacji, prac rocznych, port folio itd.)?	Wynika to z warunków i trybu odbywania zajęć dydaktycznych zgodnie z regulaminem studiów, oraz stopnia opanowania wiedzy i kompetencji, mającego odzwierciedlenie w systemie ocen (Załącznik 1 do procedury wydziałowej WSZJK-PS-KŚiR-18).	Koordynatorzy przedmiotów, Nauczyciele akademicy, Kierownicy katedr	Zasady te funkcjonują w ramach poszczególnych przedmiotów i są regulowane oraz kontrolowane przez koordynatorów przedmiotów	Rekomendacja: - niezbędna jest aktualizacja procedury WSZJK-PS-KŚiR-18; - uwzględnienie opinii Wydziałowej Komisji Edukacyjnej i WZdsZJK	Aktualizacja procedury WSZJK-PS-KŚiR-18 przewidziana na rok akad. 2020/21
5	W jaki sposób i przez kogo określane, weryfikowane i ewentualnie modyfikowane są powyższe kryteria?	Kryteria regulowane są procedurą wydziałową WSZJK-PS-KŚiR-18, a odpowiedzialność za ich wdrażanie ponoszą	Koordynatorzy przedmiotów, Nauczyciele akademicy,	Kryteria oceniania studentów są zawarte w sylabusach, a system ocen	Rekomendacje: dokonanie aktualizacji procedury weryfikacji i	Ocena przeprowadzana oddolnie przez studentów, poprzez ankiety studenckie po zakończeniu każdego semestru.

		koordynatorzy przedmiotów, kontrola odbywa się na poziomie poszczególnych jednostek Wydziału realizujących zadania dydaktyczne. Kwestie problemowe dyskutowane są na zebraniach Katedr.	Kierownicy katedr	bazuje na procedurze wydziałowej WSK/K-PS-KŚiR-18	ewaluacji efektów kształcenia;	
6	Jaką rolę w działaniach, o których mowa w pkt. 5 pełni koordynator przedmiotu?	Koordinatory nadzorują zapewnianie jednolitych zasad oceniania w ramach przedmiotu i zapewniają dostosowanie w sylabusach zgodności systemu oceniania z zasadami zawartymi w procedurze WSK/K-PS-KŚiR-18.	Koordinatory przedmiotów	Koordinatory przedmiotów posiadają odpowiednie kompetencje do ustalania kryteriów i zasad oceniania studentów	Rekomendacja: - okresowa weryfikacja i doskonalenie treści zawartych w sylabusach przedmiotów przez koordynatorów	Koordinatory przedmiotów dokonywali weryfikacji sylabusów przy okazji wprowadzania zmian w zakresie aktualizacji efektów uczenia się
7	Jaką rolę odgrywają studenci w badaniu, czy kryteria ocen są zrozumiałe, powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, ogłaszane w odpowiednim czasie i przestrzegane?	Studenci biorą udział w procesie ankietyzacji w systemie USOS po każdym zakończonym cyklu dydaktycznym. Ankiety posiadają jednolity wzór dla całej Uczelni, jest to badanie realizowane w związku z okresową oceną nauczycieli akademickich.	Nauczyciele akademicy, Koordynatorzy przedmiotów, Dziekan, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia,	Warunki zaliczenia przedmiotu są prezentowane na pierwszych zajęciach, jest to przyjęta praktyka na Wydziale. Ankietyzacja w systemie USOS, pozwala na uzyskanie informacji	Studenci niechętnie biorą udział w badaniach ankietowych, niska reprezentatywność studentów w badaniach przekłada się na małą wiarygodność wyników badań. Rekomendacje:	Studenci mogą wyrażać swoją opinię o zasadach rozliczania przedmiotów na początku semestru, kiedy prowadzący przedstawia sylabus przedmiotu, oraz przez udział w ankietyzacji po zakończeniu realizacji zajęć.

				zwrotnej od studentów na temat systemu oceniania w ramach danego przedmiotu.	- konieczna jest aktywizacja studentów do wypełniania ankiet zarówno bezpośrednio przez prowadzących zajęcia, lub poprzez wprowadzenie np. motywatorów w formie zachęt w systemie USOS.	
5.3. Zasady dotyczące sytuacji spornych, przypadków losowych, nieobecności studentów i doktorantów:						
1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach i zaliczeniach przedmiotów?	Zasady te reguluje § 20 Regulaminu studiów UWM (Zał. do uchwały nr 528/2019), jest to kontrolowane przez nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot	Nauczyciele akademicy, Koordynatorzy przedmiotów	Nauczyciele akademicy przeprowadzający egzaminy działają na podstawie §20 Regulaminu studiów UWM, który określa sposób postępowania w przypadku nieobecności studenta na egzaminie	Procedura WSZJK-PS-KŚiR-18 nie uwzględnia kwestii nieobecności na zaliczeniach w przypadku przedmiotów nie kończących się egzaminem. Rekomendacja: - unormowanie tych kwestii podczas aktualizacji procedury; - w przypadku kontynuowania studiów w systemie zdalnym, konieczne będzie określenie trybu	Problemy związane z zasadami usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach i zaliczeniach przedmiotów będą podlegały weryfikacji w ramach procedury WSZJK-PS-KŚiR-18.

				postępowania w tym zakresie		
5.4. Wgląd do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych:						
1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady wglądu studentów do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych oraz zasady ich archiwizacji?	Procedura WSZJK-PS-KŚiR-18, zał. 4, określa zasady przechowywania egzaminacyjnych prac pisemnych. Za przechowywanie prac egzaminacyjnych odpowiedzialni są koordynatorzy przedmiotów.	Prodziekan ds. studentów, koordynatorzy przedmiotów	Zasady są realizowane na podstawie istniejącej procedury WSZJK-PS-KŚiR-18, zał. 4.	Rekomendacja: -przeprowadzenie aktualizacji procedury związanej z dokumentacją i weryfikacją efektów kształcenia; - konieczne będzie określenie zasad wglądu i archiwizacji prac w przypadku kontynuacji zajęć w systemie nauki zdalnej	Przegląd procedury WSZJK-PS-KŚiR-18, aktualizacja w bieżącym roku akad.
5.5. Zasady dyplomowania:						
1	Jaka jest procedura tworzenia grup seminaryjnych uwzględniająca zakres kształcenia ?	Minimalna liczebność grup seminaryjnych ustalana jest ogólnie na drodze decyzji Rektora. Grupy seminaryjne przypisywane są do określonych jednostek (katedr) w powiązaniu z liczbą studentów, którzy dokonali wyboru tematów prac dyplomowych zgłaszanych przez daną jednostkę.	Rektor, Dziekan, Prodziekan ds. studenckich	System funkcjonuje w praktyce; grupy seminaryjne przydzielane są jednostkom, których tematy prac dyplomowych zostały wybrane przez studentów.	Rekomendacja: - konieczność weryfikacji procedury WSZJK-PD-KŚiR-6 (wyd. 1/2013): „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia”.	Przegląd i przygotowania do weryfikacji procedury WSZJK-PD-KŚiR-6, konieczna jej aktualizacja w roku akad. 2020/21.

Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla danego kierunku studiów (zgodność realizowanych tematów z zakładanymi efektami kształcenia/uczenia się)?	Na Wydziale funkcjonuje procedura WSZJK-PD-KŚIR-6 (wyd. 1/2013): „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia”. Podkomisie edukacyjne ds. poszczególnych kierunków studiów dokonują kontroli listy tematów do wyboru dla studentów, zgłaszanych przez katedry. Tematy zatwierdza Prodziekan ds. studentów, a następnie podczas otwartego spotkania przedstawia studentom listę tematów oraz promotorów prac dyplomowych. Weryfikacja tematów prac odbywa się również na podstawie dyskusji pomiędzy studentem i promotorem, oraz na początkowym etapie realizacji seminarium dyplomowych.	Prodziekan ds. Studentów, Komisja Edukacyjna, Promotorzy prac dyplomowych, Nauczyciele prowadzący seminaria dyplomowe	Na Wydziale zostały wdrożone procedury: WSZJK-PD-KŚIR-6 (1/2013) oraz WSZJK-O-KŚIR-12 (1/2015): „Procedura wyboru specjalności, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia”.	Rekomendacja: - dokonanie aktualizacji procedur WSZJK-PD-KŚIR-6 (wyd. 1/2013) i WSZJK-O-KŚIR-12 (1/2015)	Przegląd istniejących procedur: WSZJK-PD-KŚIR-6 oraz WSZJK-O-KŚIR-12; konieczność ich weryfikacji i aktualizacji w roku akad. 2020/21
--	--	--	--	---	--

3	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca formalne i merytoryczne kryteria, właściwe dla danego kierunku studiów, które powinna spełniać praca dyplomowa?	Funkcjonuje procedura WSZJK-PD-KŚiR-6 (1/2013): „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia”	Prodziekan ds. kształcenia, Prodziekan ds. studentów, Komisja Edukacyjna	Wdrożona procedura WSZJK-PD-KŚiR-6, 1/2013.	Rekomendacja: -przeprowadzenie aktualizacji procedury WSZJK-PD-KŚiR-6, 1/2013	Dokonano przeglądu treści procedury WSZJK-PD-KŚiR-6 (1/2013): „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia”. Konieczność jej aktualizacji w roku akad. 2020/21
4	Czy określony został właściwy dla kierunku studiów i zakresu kształcenia zakres tematyczny egzaminu dyplomowego?	Egzamin dyplomowy uwzględniają specyfikę poszczególnych kierunków studiów i specjalności. Zestawy egzaminacyjne składają się z pytań kierunkowych, oraz specjalnościowych. Propozycje w tym zakresie zgłaszają koordynatorzy przedmiotów realizowanych w toku studiów. Zestawy pytań dyplomowych dla poszczególnych kierunków są opracowywane przez poszczególne podkomisje zgodnie z procedurą WSZJK-PD-KŚiR-6, a następnie zatwierdzane przez Komisję Edukacyjną i Radę Dziekańską.	Dziekan, Prodziekan ds. studentów, Rada Dziekańska, Komisja Edukacyjna	System egzaminów dyplomowych jest w pełni zorganizowany i funkcjonuje na Wydziale; zasady zebrane są w procedurze WSZJK-PD-KŚiR-6.	Rekomendacja: - zakres pytań egzaminacyjnych powinien być weryfikowany w przypadku zmian w programach kształcenia, oraz w związku z weryfikacją treści zawartych w sylabusach;	Na Wydziale został uruchomiony nowy kierunek studiów: Chemia, w związku z czym opracowany został również zakres egzaminu dyplomowego dla tego kierunku.
5	W jaki sposób jednostka zapewnia stosowanie tych samych zasad, procedur i kryteriów oceniania osiągnięć	Zasady zapisane są w sylabusach przedmiotów: na	Komisja Edukacyjna,	Sylabusy przedmiotów uwzględniają	Rekomendacje: - zweryfikowanie liczby godzin	Wdrożenie nauczania zdalnego spowodowało, że studenci studiów

studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych?	studiach stacjonarnych i niestacjonarnych do przedmiotów przypisywana jest taka sama liczba punktów ECTS. Zadaniem koordynatorów przedmiotów jest zapewnienie takiej organizacji zajęć, która zrównoważy efekty kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Odbywa się to głównie poprzez określenie zakresu treści kształcenia i wskazanie źródeł literatury w ramach samodzielnej pracy studentów na studiach niestacjonarnych.	Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia, Koordynatorzy przedmiotów	taki sam zakres punktów ECTS przedmiotów realizowanych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych; Dysproporcje są wyrównywane dzięki samodzielnej pracy studentów studiów niestacjonarnymi i weryfikowaniu efektów kształcenia/uczenia się przez doświadczonych nauczycieli akademickich	zajęć dydaktycznych dla tych przedmiotów, które posiadają największą dysproporcję liczby godzin kontaktowych pomiędzy studiami st. i nst. - w związku z wdrożeniem nauczania zdalnego, powinno się rozważyć możliwość realizacji niektórych zajęć w takiej formie, również po okresie pandemii;	niestacjonarnych uzyskali możliwość dodatkowych konsultacji poprzez platformy edukacyjne typu MS Teams.
---	---	--	---	---	---

5.6. Analizy Zespołu związane z problematyką oceniania studentów i doktorantów:

1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady analizy sprawności kształcenia w aspekcie liczby studentów i doktorantów w korelacji do zasad i kryteriów ich oceniania?	Istniejąca procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia WSZJK-PS-KŚiR-18, wyd. 2/2018 obejmuje tzw. Karty przedmiotu (zał. 3 w/w procedury), wypełniane przez	Prodziekan ds. studentów, Opiekun studiów doktoranckich, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania	Wdrożona procedura WSZJK-PS-KŚiR-18, wyd. 2/2018	Rekomendacja: -analiza wyników oceny sprawności kształcenia przez koordynatorów przedmiotów oraz formułowanie wniosków i	Przegląd procedury WSZJK-PS-KŚiR-18, wyd. 2/2018, konieczna jej aktualizacja w roku akad. 2020/21
---	---	--	--	--	--	---

		nauczycieli akademickich po każdym zakończonym semestrze.	Jakości Kształcenia		wdrażanie zaleceń dotyczących sprawności kształcenia Rekomenduje się prowadzenie analizy sprawności kształcenia w aspekcie liczby studentów i doktorantów oraz zweryfikowanie i uaktualnienie procedury WSZJK-PS-KŚIR-18 lub opracowania wytycznych w formie oddzielnego zbioru zasad.	
2	Inne działania jednostki					
VI. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów						
1	Czy jednostka posiada infrastrukturę umożliwiającą lub wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych?	Jednostka posiada infrastrukturę umożliwiającą realizację wszystkich kierunków kształcenia. Procedura: zasady postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków wsparcia studentów WSZJK-Z-KŚIR 4/2013. Zgodnie z Zarządzeniem Nr	Kierownicy Katedr lub osoby wyznaczone przez kierowników Katedr	Wydział zapewnia studentom uzyskiwanie założonych efektów kształcenia i realizację umiejętności poza zajęciami dydaktycznymi. Wydział posiada: sale dydaktyczne,	Rekomendacje: - bieżący monitoring potrzeb sprzętowych, - aktualizacja zakupu nowych programów komputerowych. - dalsze starania w uzyskiwaniu projektów dotyczących	Uzyskano finansowanie projektu pt. „Utworzenie nowoczesnej infrastruktury dydaktycznej dla kierunku „Chemia” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020. Projekt w trakcie realizacji.

		37/2020 Rektora UWM w Olsztynie z dnia 26 marca 2020 r. w sprawie zmian w funkcjonowaniu Uczelni w warunkach stanu epidemii wywołanej koronawirusem SARS-CoV-2, pracownicy Wydziału prowadzili w większości zdalne zajęcia ze studentami korzystając z różnych platform m.in. MS Teams i e-learningowej Moodle.		specjalistyczne laboratoria, pracownie komputerowe, w tym informatyczno-projektową oraz laboratorium systemów informacji przestrzennej, które wyposażone są w profesjonalne wersje oprogramowania niezbędnego w procesie kształcenia, halę wegetacyjną, pola doświadczalne z pełną infrastrukturą, kolekcje roślin, obiekty terenowe będące pod stałym monitoringiem jednostki.	wsparcia procesu dydaktycznego.	
2	Czy jednostka monitoruje zasoby biblioteczne pod kątem aktualności pozycji uwzględniając specyfikę	Studenti i doktoranci Wydziału Kształtowania	Osoby wyznaczone przez	W zbiorach bibliotecznych jednostek		

	realizowanych kierunków oraz czy opracowuje harmonogram zakupów zasobów do nauki?	Środowiska i Rolnictwa mogą korzystać z nowoczesnej Biblioteki Uniwersyteckiej UWM, w nowoczesnych formach komunikacji oraz zbiorów jednostek organizacyjnych Wydziału. Zakup nowości odbywa się sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem oraz możliwościami finansowymi Biblioteki Uniwersyteckiej i Jednostek Wydziału.	Kierowników Katedr w porozumieniu z Komisją Edukacyjną, wydziałowy członek Rady Bibliotecznej UWM w Olsztynie	organizacyjnych Wydziału zgromadzone ponad 15 tys. woluminów książek z zakresu tematyki realizowanej na wszystkich kierunkach studiów. Jednostki organizacyjne Wydziału prenumerują ponad 30 tytułów czasopism popularnonaukowych i naukowych. Istnieje możliwość korzystania ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej.		
3	Czy jednostka posiada specjalistyczne laboratoria?	Wydział posiada nowoczesne, specjalistyczne laboratoria, które wykorzystywane są w procesie kształcenia studentów na wszystkich stopniach i kierunkach studiów.	Kierownicy Katedr	Na Wydziale istnieje szereg pracowni m.in.: biologii molekularnej, biotechnologii i roślin, monitoringu emisji zanieczyszczeń	Zalecenia: - bieżący monitoring potrzeb sprzętowych i aktualizacja lub zakup nowych aplikacji; - zaktywizowanie pracowników do aktywnego	

				powietrza mobile laboratorium monitoringu środowiska oraz szereg innych zaopatrzonych w nowoczesną aparaturę.	pozyskiwania środków finansowych na potrzeby związane z modernizacją infrastruktury i wyposażeniem laboratoriów specjalistycznych; - aktualizacja informacji o wyposażeniu istniejących laboratoriów specjalistycznych na wydziałowej stronie www.	
4	Czy jednostka dysponuje nowoczesnym zapleczem laboratoriów do nauczania języków obcych? (dotyczy Studium Języków Obcych)	Studenti i doktoranci Wydziału korzystają z zaplecza laboratoryjnego Studium Języków Obcych - międzywydziałowej jednostki organizacyjnej UWM w Olsztynie, która prowadzi działalność dydaktyczną na rzecz wydziałów.		Jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych: projekторы multimedialne, komputery z	Rekomendacje: - dalszy monitoring potrzeb doposażenia i unowocześniania bazy multimedialnej.	Niezbędne naprawy i modernizację bazy urządzeń dokonywano na bieżąco.
5	Czy jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych?	Wydział doposaża bazę multimedialną w nowoczesne rozwiązania informatyczne. Z powodu pandemii w roku akademickim 2019/20 pracownicy	Dziekan, Kierownicy Katedr			

		Wydziału prowadzili w większości zajęcia zdalne ze studentami korzystając z różnych platform m.in. MS Teams, Moodle.		oprogramowanie m do prezentacji multimedialnych, tablice multimedialne, rzutniki pisma itp. Wydział dysponuje: 2 dużymi salami wykładowymi, 37 salami/laboratoriami ćwiczeniowymi i / seminarijnymi, 4 pracowniami komputerowymi.		
6	Czy jednostka korzysta z procedur formalno-prawnych i organizacyjnych zapewniających studentom i doktorantom wsparcie w wymiarze społecznym (np. powoływanie opiekunów lat, grup naukowych, zespołów skupiających studentów w kołach zainteresowań, etc.)?	Zgodnie § 5 Regulaminu studiów UWM (Załącznik do Uchwały Nr 717 z dnia 24 kwietnia 2015 roku) spośród nauczycieli akademickich Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa powoływani są opiekunowie lat oraz opiekunowie kół naukowych.	Dziekan, Pełnomocnik Dziekana ds. kół naukowych	Studenti mają możliwość zrzeszania się w kołach naukowych i otrzymują od Wydziału wsparcie merytoryczne, finansowe i administracyjne podczas realizowanych projektów. Osoby z niepełnosprawnościami mogą korzystać z szerokiej	Utrzymanie rekomendacji dotyczących promocji działalności kół naukowych w internecie, np. w mediach społecznościowych.	Na wydziałowej stronie (http://wksir.uwm.edu.pl/student/kola-naukowe) są zamieszczone informacje o działalności kół Naukowych.

				gamy udogodnień w postaci urzędzeń i programów komputerowych, ułatwiających im zdobywanie efektów kształcenia. Na Wydziale działa 18 Kół Naukowych umożliwiających studentom i doktorantom wszechstronne rozwijanie zainteresowań.		
7	Czy jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej?	Wydział współpracuje z Biurem Karier w zakresie organizacji spotkań ze studentami.	Dziekan ds. Studenckich, Kierownik Studiów Doktoranckich.	Wydział ma podpisane 22 umowy między-instytucjonalne z 13 państwami;	Utrzymanie rekomendacji dotyczących poprawy sprawności współpracy z Biurem Karier, ewentualne powołanie Koordynatora ds. Kontaktów z Biurem Karier.	Studenti byli informowani o spotkaniach organizowanych przez Biuro Karier, jednak nie wykazywali zainteresowania tego typu aktywnościami.
8	Czy jednostka promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów?	Wizja, misja i strategia rozwoju Wydziału na lata 2014-2020, uchwała RW nr 260 z dnia 28.11.2013 r. – działania dotyczące umiędzynarodowienia	Dziekan, Kierownik Studiów Doktoranckich, Wydziałowy Koordynator	Wydział ma podpisane 22 umowy między-instytucjonalne z 13 państwami;	W 2019/2020 roku studenci WKSIR nie wyjeżdżali na staże w ramach programu	Wydział bierze udział w projekcie: „Program Rozwojowy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie” współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach

		kształcenia oraz wzrostu mobilności studentów i nauczycieli akademickich – rozwijanie systemu wyjazdów zagranicznych studentów, zarówno na studia jak i na praktyki. Procedura 4/2017 „Zasady postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków wsparcia studentów”. Z powodu pandemii w drugim semestrze roku akademickiego 2019/20 wstrzymano wszelkie wyjazdy studentów i nauczycieli akademickich.	Programu Erasmus+	Studenti wydziału mają możliwość uczestniczenia w programie MOST. W roku akademickim 2019/2020 liczba studentów realizujących praktyki kierunkowe i zawodowe wynosiła 230; Żaden student nie odbył praktyki za granicą.	Erasmus+ z powodu pandemii.	Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Program realizowany jest w latach 2018-2022, na Wydziale są realizowane m.in. zadania: Zadanie IV – certyfikowane kursy, warsztaty specjalistyczne, warsztaty terenowe i wyjazdy studyjne krajowe i zagraniczne Zadanie VII – programy stażowe dla studentów.
9	Inne działania jednostki					
VII. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji						
1	Czy jednostka aktualizuje stronę internetową, prezentującą informacje o wydziale i jednostkach wydziałowych, prowadzonych programach studiów (promocja kierunków studiów, zakresów studiów podyplomowych, kursów dokształcających, sylabusy, organizacja roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych), misję i obszary działania jednostki (współpraca ze środowiskiem naukowym krajowym	Na Wydziale obowiązuje procedura postępowania w zakresie funkcjonowania systemu informacyjnego i publikowania informacji (WSZJK-SI-KŚiR, 1/2013).	Prodziekan ds. Kształcenia	Samowystarczalność Wydziału w zakresie możliwości prowadzenia stron www. Uznane przez pracowników mediów elektronicznych	Rekomendacje: - uzupełnienie brakujących oraz bieżące zamieszczanie informacji na stronie internetowej. Dopracowanie anglojęzycznej wersji strony.	Wydział zamieszcza informacje na stronie internetowej.

i zagranicznym, współpraca z gospodarką i regionem, z absolwentami, etc.), formy działalności studentów i doktorantów (Samorząd Studencki, Samorząd Doktorantów, koła naukowe, działalność kulturalno-sportowa, etc.), zasady rekrutacji na studia ?	Oficjalna strona jednostki funkcjonuje w domenie WWW.uwm.edu.pl/wk/sir/Witryna/. Na stronie Wydziałowej umieszczono informacje dla kandydatów – oferta studiów I i II stopnia na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych i poddyplomowych oraz doktoranckich, Szkoła Partnerska (oferta dla szkół średnich), dla studentów – sylabusy, programy kształcenia, organizacja roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych, regulamin studiów, opiekunów i starostów lat, skład samorządu studenckiego, informacje dla studentów niepełnosprawnych. Strona internetowa eksponuje misję, strategię i obszary działania jednostki. Istnieje także zakładka informacji bieżących dla studentów i doktorantów.		jako źródła przekazywania informacji; Możliwość szybkiej reakcji na zmiany. Opracowana i wdrożona procedura obiegu informacji na Wydziale.		
---	---	--	---	--	--

2	Czy jednostka publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (np. procedury, wyniki badań ankietowych dotyczących procesu kształcenia)?	Zgodnie z procedurą wszystkie informacje dotyczące WSZJK są zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej Wydziału.	Prodziekan ds. Kształcenia, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	jw.	jw.	
3	Czy jednostka publikuje informacje o liczbie absolwentów?	Na stronie internetowej Wydziału w zakładce absolwenci publikuje się liczby absolwentów dla każdego kierunku, formy i stopnia studiów.	Prodziekan ds. Kształcenia	jw.		
4	Czy jednostka prowadzi internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki?	Od 2017 roku Wydział publikuje bieżące informacje w mediach społecznościowych tj. Facebook, Instagram, Twitter. Konta na Facebooku i Instagramie prowadzone są w języku polskim, Twitter w języku angielskim.	Prodziekan ds. Kształcenia, Zespół ds. Promocji	Współpraca ze studentami w ramach obecności Wydziału w mediach społecznościowych (zespół). Informowanie studentów, doktorantów i pracowników o bieżących wydarzeniach dotyczących WKŚiR. Większa integracja studentów i pracowników Wydziału.	Rekomendacje: - dalsze rozwijanie bloków informacyjnych; - systematyczne zachęcania studentów do współpracy w ramach tych działań - zintensyfikowanie prac zmierzających do promocji w języku angielskim poprzez konto na Twitterze.	
5	Inne działania jednostki		Prodziekan ds. Kształcenia,	Kontakty ze szkołami z	Rekomendacja:	

		Zespół ds. Promocji	których rekrutowani są kandydaci na studia (w dobie pandemii głównie kontakty zdalne)	- mobilizacja studentów, doktorantów i pracowników Wydziału, do przekazywania informacji w celu ich evidencjonowani a i/lub upublicznienia, -dalsze rozwijanie internetowej aktywności studentów, doktorantów i pracowników Wydziału, która przekłada się na promocję WKŚIR.	
--	--	------------------------	---	--	--

*
dobre praktyki

** stwierdzone uchybienia i braki, zalecenia i harmonogram działań naprawczych

Z upoważnienia Dziekana
PROF. DR inż. Agnieszka Bęś