

**KARTA SAMOOCENY Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa
UWM w Olsztynie w obszarze „DYDAKTYKA”- rok ak. 2014 - 2015**

Obszar aktywności	Opis działań w jednostce (wykaz uchwał, procedur i innych dokumentów wraz z tytułem)	Osoba/Zespół odpowiedzialni za działanie		
			Mocne strony*	Słabe strony + rekomendacje**
I. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia				
Czy w jednostce opracowano misję oraz strategię rozwoju jednostki i kształcenia z uwzględnieniem zakresu zadań związanych z doskonaleniem systemu zapewniania jakości kształcenia?	Wizję, misję i strategię rozwoju Wydziału na lata 2014 – 2020 opracowano na posiedzeniu Komisji Rozwoju i Finansów oraz przyjęto w formie uchwały RW z dnia 17.11.2013r., nr 260. Plan zadań do realizacji na rok 2014 zatwierdzony uchwałą Rady Wydziału z dn.17.11.2013r. Procedura opracowania Misji i Strategii Rozwoju Wydziału Kształtowania Środowiska Rolnictwa UWM w Olsztynie, WSZJK-O-1 –KŚiR, 1/2013	Dziekan, Kolegium Dziekańskie Komisja Rozwoju i Finansów	Wydział posiada opracowaną i spójną koncepcję kształcenia na wszystkich stopniach i kierunkach studiów, dobrze wpisana w realizowaną tematykę badawczą i zgodną z głównymi celami strategicznymi Jednostki.	Rekomendacje –Monitoring i coroczna ewaluacja realizacji strategii Wydziału w obszarze dydaktyki, zwłaszcza w obszarze sformalizowania oraz ściślejszej współpracy z podmiotami gospodarczymi w regionie i w kraju;
Czy w jednostce opracowano procedury zapewniania jakości kształcenia?	Na Wydziale przyjęto uchwałą RW z dnia 23.09.2015 r. następujące procedury: 1. Rozpatrywanie podań i odwołań studentów do prodziekana ds. studenckich. 2. Przenoszenie osiągnięć z przedmiotu zaliczonego na tym samym lub innym kierunku UWM lub w innej uczelni. 3. Procedura prowadzenia i dokumentacji hospitacji zajęć	Kolegium Dziekańskie, Komisje Wydziałowe i organy doradcze Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia,	Dokonano przeglądu, analizy i uzupełnień funkcjonujących procedur na WKŚiR. Wykonano rejestr procedur zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia zgodnie z wytycznymi UZds.ZJK. Opracowano i przyjęto ankietę praktyki na I stopniu kształcenia,	Na Wydziale funkcjonuje szereg procedur dotyczących zapewniania jakości kształcenia, jednakże stopień przestrzegania i egzekwowania opisanych w nich zasad budzi zastrzeżenia. Rekomendacje – Zintensyfikowanie działań związanych z

	dydaktycznych na Wydziale Kształtowania Środowiska i Rolnictwa. 4. Badania ankietowe pracodawców o absolwentach. 5. Procedura wyboru specjalności, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia. 6. Badania ankietowe absolwentów. 7. Postępowanie w sprawach spornych i problemowych w procesie kształcenia. 8. Kontrola pomieszczeń dydaktycznych. 9. Zasady postępowania w zakresie oceny parametrycznej jednostek i podziału środków finansowych przeznaczonych na działalność naukową. 10. Zasady postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich na Wydziale Kształtowania Środowiska i Rolnictwa. 11. Procedura postępowania w zakresie tworzenia, funkcjonowania oraz likwidacji studiów podyplomowych. 12. Procedura prowadzenia i dokumentacji hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Kształtowania Środowiska i Rolnictwa. 13. Zmiany w dokumencie „Procedura związana z		badającą opinie studentów w zakresie przebiegu i realizacji praktyki.	opracowywaniem i wdrażaniem procedur związanych z zapewnianiem jakości kształcenia oraz ich popularyzacja wśród pracowników Wydziału;
--	--	--	--	--

	podmiotami funkcjonującymi w otoczeniu społeczno-gospodarczym w zakresie realizacji dydaktyki i badań naukowych.		uwarunkowania i organizacja agrobiznesu.	
Inne działania jednostki			Dokonano zmiany w strukturze Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia poprzez poszerzenie jego składu o przedstawicieli wydziałowych Komisji; Sporządzono raport nt. losów zawodowych absolwentów za lata 2012/2013 oraz 2013/2014.	
II. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewniania jakości kadry dydaktycznej				
Czy jednostka analizuje kadre naukowo-dydaktyczną w aspekcie spełniania wymagań formalnych do prowadzenia kierunków studiów i specjalności kształcenia oraz tworzenia nowych zakresów?	Corocznie aktualizowane są minima kadrowe dla realizowanych na Wydziale kierunków i specjalności. Prowadzona jest weryfikacja kadry naukowo-dydaktycznej pod względem dorobku naukowego w zakresie firmowanego kierunku oraz liczby godzin dydaktycznych prowadzonych na danym kierunku studiów i stopniu kształcenia. Przy planowaniu i przygotowaniu dokumentacji nowych kierunków i specjalności przeprowadzana jest także analiza obsady kadrowej. (Wydziałowa Księga Zapewniania Jakości Kształcenia – tryb postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry).	Dziekan Prodziekan ds. kształcenia i promocji Rada Wydziału Kierownicy jednostek organizacyjnych	-Kadra naukowo-dydaktyczna Wydziału jest wykwalifikowana i doświadczona , -Zbieżność dorobku naukowego z tematyką prowadzonych zajęć.	Rekomendacje - coroczny przegląd kadry pod kątem realizowanych zadań dydaktycznych. Potrzeba uzupełnienia minimum kadrowego młodymi pracownikami nauki. Opracowanie procedury dotyczącej postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry.
Czy jednostka prowadzi politykę	Na wszystkich kierunkach studiów	Dziekan	Coroczne sprawozdania z	Obowiązujący na Wydziale

kadrową w aspekcie zabezpieczenia „minimum kadrowego” prowadzonych kierunków studiów oraz rozwoju kadry jednostki w celu tworzenia nowych zakresów kształcenia?	realizowanych na Wydziale przy doborze „minimum kadrowego” uwzględniana jest zgodność profilu badawczego i dorobku naukowego nauczyciela akademickiego z firmowanym kierunkiem kształcenia. (Wydziałowa Księga Zapewniania Jakości Kształcenia – tryb postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry).	Prodziekan ds. naukowych Prodziekan ds. kształcenia i promocji, Rada Wydziału Kierownicy jednostek organizacyjnych	działalności badawczej jednostek Wydziału i analizy pod kątem zadań dydaktycznych. -Utrzymywanie ciągłości firmowania kierunków przez wyznaczone osoby i zapewnienie przez nich realizacji zajęć w odpowiednim wymiarze.	tryb postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry zawiera ogólne kryteria dotyczące doboru kadry z uwzględnieniem tzw. "minimum kadrowego". Brakuje szczegółowych zasad postępowania dotyczących oceny kompetencji merytorycznych i dydaktycznych nauczycieli prowadzących różne formy zajęć. Rekomendacja – opracowanie szczegółowej procedury w zakresie wymagań formalnych związanych z doбором kadry do prowadzenia kierunków studiów i specjalności (w tym również doboru kadry do prowadzenia zajęć dydaktycznych na studiach III stopnia).
Jaki procent kadry dydaktycznej jednostki stanowią osoby z przygotowaniem pedagogicznym?			„Starsza kadra” posiada przygotowanie pedagogiczne uzyskane w ramach studium pedagogicznego, co ma wpływ na profesjonalne, metodyczne podejście do zajęć i daje umiejętność postrzegania potrzeb i trudności dydaktycznych studentów.	Nie wszyscy pracownicy posiadają przygotowanie pedagogiczne, ponieważ od wielu lat nie ma takiego wymogu w chwili rozpoczęcia pracy naukowo-dydaktycznej. Dotyczy to przede wszystkim młodych pracowników. Wskazane jest uzupełnienie kwalifikacji osób nie posiadających uprawnień pedagogicznych oraz

				motywowanie młodych nauczycieli akademickich do udziału w szkoleniach i studiach podyplomowych nakierowanych na podnoszenie kwalifikacji pedagogicznych.
W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę przedmiotów (a w ich obrębie poszczególnych form zajęć, tzn. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.) właściwą pod względem kompetencji merytorycznych prowadzącego?	Władze Dziekańskie w porozumieniu z kierownikami katedr prowadzą dobór kadry dydaktycznej uwzględniając ich potencjał merytoryczny, zgodność profilu badawczego, dorobek naukowy i prowadzoną w odpowiednim wymiarze liczbę godzin dydaktycznych w obrębie poszczególnych zajęć.	Prodziekan ds. kształcenia i promocji, Dziekan /Rada Wydziału	Obserwowana jest ewaluacja dorobku naukowego pracowników naukowo-dydaktycznych odpowiadającego treściom realizowanych przedmiotów, poprzez odbywanie kursów doszkalcających, szkoleń, warsztatów naukowych, staży naukowych oraz współpracę z sektorem gospodarczym -Prowadzone badania znajdują odzwierciedlenie w dydaktyce realizowanej w obrębie poszczególnych przedmiotów. -Potwierdzenie kompetencji merytorycznych odbywa się na podstawie wykazu dorobku naukowego, rocznej oceny pracowników oraz hospitacji zajęć.	Ograniczenia finansowe i formalne związane z zatrudnieniem nowych pracowników oraz włączeniem praktyków w realizację procesu dydaktycznego utrudniają udoskonalanie jakości i innowacyjności procesu dydaktycznego. -Nie wszyscy nauczyciele akademicy spoza „minimum kadrowego” mają dorobek naukowy w wymaganym obszarze. Rekomendacje- Sukcesywne uzupełnianie dorobku naukowego pracowników naukowo-dydaktycznych w wymaganym obszarze.
W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę przedmiotów (a w ich obrębie poszczególnych form zajęć, tzn. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.) właściwą pod względem kompetencji	Podstawą do indywidualnej oceny pracy dydaktycznej nauczyciela akademickiego jest hospitacja wszystkich form zajęć realizowanych w jednostkach Wydziału oraz system ankietyzacji	Dziekan /Rada Wydziału Prodziekan ds. kształcenia i promocji,	Dobór kadry odbywa się na podstawie kwalifikacji potwierdzających związek prowadzonych zajęć z kompetencjami dydaktycznymi	Dalsza intensyfikacja działań w kierunku wykorzystywania ofert stypendialnych i grantowych w obszarze kursów, szkoleń, warsztatów z zakresu doskonalenia

dydaktycznych prowadzącego?	wśród studentów.	Prodziekan ds. studenckich, Kierownicy Katedr	prowadzącego (publikacje naukowe) oraz uzyskanymi dyplomami czy certyfikatami ukończenia kursów, szkoleń, warsztatów itp. Weryfikacja doboru przeprowadzana jest na podstawie wyników okresowej ankietyzacji i hospitacji. Na Wydziale istnieją możliwości skorzystania z grantów i stypendiów umożliwiających wyjazdy na kursy dokształcające, warsztaty, szkolenia, konferencje.	kompetencji dydaktycznych. Zalecenia – wypracowanie zasad motywacji pracowników do podnoszenia kompetencji dydaktycznych.
Czy umożliwia się nauczycielowi akademickiemu dostęp do opinii studentów nt. jego pracy dydaktycznej wyrażonych w badaniu ankietowym?	Prowadzona na Wydziale ankietyzacja procesu dydaktycznego wśród studentów odbywa się według przepisów uchwalonych na poziomie Uczelni. Ankiety są dostępne w jednostce, a ich wyniki zebrane i udostępnione w indywidualnych kwestionariuszach oceny. Raporty z ankiet studentów są systemowo generowane za pomocą USOS. Każdy nauczyciel akademicki ma możliwość zapoznania się z wynikami oceny studentów.	Dziekan Wydziałowa Komisja ds. Oceny Nauczycieli, Prodziekan ds. studenckich	Uruchomienie modułu badań ankietowych w ramach systemu USOS umożliwia nauczycielowi akademickiemu bieżącą informację zwrotną o jakości własnej pracy dydaktycznej. Okresowe raporty zbiorcze będące analizą przeprowadzonych ankiet dają możliwość oceny pracy własnej na tle innych pracowników Wydziału. Pracownik ma możliwość ustosunkowania się do opinii na swój temat.	Mała liczba studentów biorących udział w ocenie nauczycieli akademickich nie zawsze pozwala na obiektywną ocenę ich pracy. Wskazana jest większa motywacja studentów do wyrażania swoich opinii.
Czy (i w jaki sposób) omawiane są wyniki wspomnianego badania ankietowego?	Prodziekan ds. studenckich prezentuje na posiedzeniu Rady Wydziału syntetyczne	Dziekan Wydziałowa	Sukcesywny monitoring ujawnia i pozwala reagować na nieprawidłowości w	Pytania zawarte w formularzu ankiety dotyczącej oceny zajęć i pracowników są nie

	podsumowanie badań ankietowych dokonanych przez studentów	Komisja ds. Oceny Nauczycieli, Prodziekan ds. studenckich	realizacji procesu dydaktycznego. Wieloetapowa i wieloaspektowa analiza wyników przez różne zespoły.	jednoznacznie sprecyzowane. Stanowi to dużą trudność dla studenta w zakresie rozdzielenia oceny prowadzącego zajęcia od oceny samego przedmiotu. Opinia studentów jest nieweryfikowana, co częstokroć jest krzywdzące dla nauczyciela. Rekomendacje - prowadzenie akcji informacyjnych wśród studentów i doktorantów w celu wyjaśnienia zakresu, rangi i konsekwencji wynikających z badań ankietowych dotyczących opiniowania nauczycieli i przedmiotów. Rekomendacja – w ramach Wydziału wskazane jest publiczne wyróżnienie najlepszych nauczycieli akademickich na tle ogólnej oceny wszystkich pracowników wydziału.
Czy (i w jakich przypadkach) nauczyciel akademicki jest obligowany do podnoszenia swoich kompetencji dydaktycznych?	Nowy kwestionariusz oceny pracownika premiuje podnoszenie kwalifikacji, w tym dydaktycznych.	Dziekan, Wydziałowa Komisja ds. Oceny Nauczycieli, Prodziekan ds. studenckich		Brak możliwości zobligowania pracownika do podnoszenia kwalifikacji lub odsunięcia od prowadzonych zajęć. Rekomendacje – regulacje na poziomie uczelnianym. Wypracowanie systemu motywacyjnego do aktywnego uczestnictwa nauczycieli akademickich w

				programach edukacyjnych. Wyłanianie w jednostkach „liderów dydaktycznych” wśród nauczycieli akademickich, uzyskujących oceny pozytywne. Obligowanie pracowników z niezadawalającymi ocenami pracy dydaktycznej do uczestnictwa w kursach doszkalających.
Czy (i w jakiej formie) jednostka zapewnia nauczycielom akademickim oraz doktorantom możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych?	Wyjazdy w ramach programu Erasmus, kursy doskonalenia pedagogicznego organizowane przez UWM i inne jednostki, staże krajowe i zagraniczne. Funkcjonujące na Wydziale jednostki organizują pracę tak, by umożliwić pracownikom i doktorantom korzystanie ze szkoleń i staży.	Dziekan Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziałowa komisja ds. Oceny Nauczycieli	Dostępność programów umożliwiających podnoszenie kwalifikacji dydaktycznych (krajowych i zagranicznych)	Słabe wykorzystanie ofert stypendialnych i grantowych, umożliwiających doskonalenie kompetencji dydaktycznych. Zalecenia: wypracowanie zasad motywacji pracowników do podnoszenia kompetencji dydaktycznych.
Czy w jednostce odbywa się konkurs na najlepszego dydaktyka?	Nauczyciele akademicy Wydziału uczestniczą w ogólnouczelnianym konkursie „Belfer Roku”	Dziekan ds. Studenckich Samorząd studencki	Mobilizacja do doskonalenia metod dydaktycznych.	Wydział nie prowadzi działań o tym zakresie. Rekomendacja: podjąć inicjatywę w zakresie przeprowadzenia plebiscytu na najlepszego dydaktyka na Wydziale. Zwiększona reklama na Wydziale w celu zainteresowania studentów przedmiotowym konkursem. Wyróżnianie nauczycieli, którzy uzyskali najwyższe oceny w ankietach, upublicznianie informacji.
Inne działania jednostki				

III. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych, ustalania limitów przyjęć				
Czy jednostka posiada zasady postępowania w zakresie określania kryteriów kwalifikacyjnych, uwzględniające m.in.: obowiązujące przepisy prawa, szczególne wymagania dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunki studiów, wymagające zweryfikowania umiejętności niesprawdzalnych w systemie maturalnym (egzamin praktyczny), wymagania dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia, wymagania dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia III stopnia?	Coroczne Uchwały Senatu UWM w sprawie zasad i trybu przyjmowania kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz na I rok studiów doktoranckich. Wydziałowa Księga Zapewniania Jakości Kształcenia – Zasady ustalania kryteriów kwalifikacyjnych i limitów przyjęć na studia.	Kolegium Dziekańskie, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna	Wydział posiada opracowane jasne i ujednolicone kryteria kwalifikacyjne dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na wszystkie realizowane kierunki i stopnie studiów. Tryb postępowania w tym zakresie pozostaje zgodny z odpowiednimi zewnętrznymi i uczelnianymi aktami prawnymi.	Rekomendacja- coroczny przegląd, analiza i ewentualna weryfikacja ustalonych kryteriów. Uaktualnienie istniejących zasad ustalania kryteriów. Kryteria są corocznie analizowane i weryfikowane przez Wydziałową Komisję Dydaktyczną i Kolegium Dziekańskie. Ewentualne zmiany, po zatwierdzeniu przez Radę Wydziału są prezentowane na posiedzeniu Senatu. Rekomendacje: Przygotowanie procedury ds. Kryteriów kwalifikacyjnych
Czy jednostka posiada zasady postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć uwzględniające m.in.: zapotrzebowanie rynku pracy, zainteresowanie kandydatów, spełnianie wymagań dotyczących proporcji liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów na danym kierunku, organizację procesu dydaktycznego (liczebność grup), zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry naukowo-dydaktycznej spełniającej wymagania do prowadzenia dydaktyki na wszystkich poziomach kształcenia (studiach: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych	Tryb postępowania w zakresie przygotowywania kryteriów kwalifikacyjnych i ustalania limitów przyjęć na studia obowiązujący na Wydziale (Wydziałowa Księga Zapewniania Jakości Kształcenia) pozostaje zgodny z zewnętrznymi i uczelnianymi aktami prawnymi dot. ww. tematyki.	Kolegium Dziekańskie, Wydziałowa Komisja Rozwoju i Finansów	Funkcjonujący system nadzoru nad doбором kadry dydaktycznej firmującej poszczególne kierunki studiów oraz nad aktualizacją planów studiów i programów kształcenia. Znaczne zasoby kadrowe pracowników samodzielnych, w tym dynamiczny przyrost liczby pracowników ze stopniem dr hab. Dobre lub bardzo dobre wyposażenie laboratoriów i sal dydaktycznych w nowoczesny sprzęt.	Funkcjonujące zasady powinny być aktualizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Rekomendacje- z uwagi na niż demograficzny powinno się zmniejszyć liczebność studentów w grupach laboratoryjnych i seminaryjnych. Analiza lokalnego i ponadlokalnego rynku pracy dla przyszłych absolwentów. Przy Wydziale powołano Społeczną Radę Konsultacyjną w skład której wchodzi przedstawiciele administracji rządowej i

magisterskich oraz studiach trzeciego stopnia)?				samorządowej oraz podmiotów gospodarczych. Członkowie Rady uczestniczą m.in. w konsultacjach dot. programów studiów. Rekomendacje: Częstsze, niż dotychczas spotkania, w których będą uczestniczyli przedstawiciele Wydziału i Rady Konsultacyjnej.
Czy jednostka analizuje wyniki rekrutacji na studia w kontekście zainteresowania oferowanymi zakresami kształcenia (liczba kandydatów na dany kierunek/specjalność)?	Przedstawienie i analiza wyników rekrutacji na posiedzeniach Rady Wydziału (Protokół nr 7/2014 posiedzenia Rady Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa w dniu 25.IX.2014, Protokół nr 8/2014 posiedzenia Rady Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa w dniu 30.X.2014)	Prodzikan ds. Studenckich	Poszerzanie oferty kształcenia o nowy kierunek Gospodarowanie surowcami mineralnymi i odnawialnymi i specjalności na studiach I° na kierunku Rolnictwo – Agrobiznes i Produkcja Rolnicza oraz na studiach II° na kierunku Ochrona Środowiska – Ochrona Ekosystemów Leśnych. Utworzenie na Wydziale atrakcyjnych i prorynkowych studiów podyplomowych. • Gleboznawcza klasyfikacja gruntów i kartografia gleb. • Rolnictwo ekologiczne Rolnictwo dla absolwentów kierunków nierolniczych – uwarunkowania i organizacja agrobiznesu. W roku akademickim 2014/2015 na Wydziale realizowano 14 przedmiotów w języku angielskim.	Wynikająca z niżej demograficznego, coraz mniejsza liczba studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia. Stale zmniejszające się zainteresowanie kierunkami Ogrodnictwo i Ochrona środowiska i Architektura Krajobrazu. Zbyt wąska oferta kształcenia w języku angielskim. Zbyt małe zaangażowanie w promocję oferty dydaktycznej Wydziału w całym kraju, co zawęży potencjalnych kandydatów na prowadzone kierunki studiów tylko do absolwentów szkół średnich z sąsiednich województw. Rekomendacje - zwiększenie akcji promocyjnej dotyczącej oferty kształcenia na Wydziale. Zwiększona liczba wyjazdów studentów i absolwentów do szkół ponadgimnazjalnych na

	2014 roku w sprawie ustalenia wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych dotyczących uchwalania programów studiów wyższych, w tym planów studiów, programów i planów studiów doktoranckich Uchwała Senatu UWM w Olsztynie nr 170 z dnia 12 marca 2012 r. UWM w Olsztynie w sprawie polityki kształcenia na Uniwersytecie. Uchwała Senatu UWM nr 786 z dnia 25 listopada 2011 r. UWM w Olsztynie w sprawie ustalenia wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych dotyczących uchwalenia planów i programów studiów doktoranckich, planów i studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających. Zarządzenie Rektora UWM w Olsztynie Nr 3/2015 z dnia 14 stycznia 2015 roku w sprawie procedur oceny jakości programów kształcenia i programów studiów oraz zasad weryfikacji efektów kształcenia. Uchwała RW z dnia 19 lutego 2015 r. nr 406 w sprawie przyjęcia efektów kształcenia na kierunku studiów „Gospodarowanie surowcami odnawialnymi i mineralnymi”. Uchwała RW z dnia 19 lutego 2015 r. nr 407 w sprawie zmian w ofercie kształcenia w r. a. 2015-2016.		doskonalenia jakości procesu kształcenia prowadzone są prace nad udoskonaleniem istniejących oraz wprowadzeniem nowych planów i programów studiów dostosowanych do wymogów rynku pracy. Zakończono prace nad wprowadzeniem do oferty kształcenia nowego kierunku na studiach I stopnia „Gospodarowanie surowcami odnawialnymi i mineralnymi”.	
--	---	--	--	--

	Uchwała RW z dnia 19 lutego 2015 r. nr 408 w sprawie przyjęcia programu programów studiów na kierunku rolnictw. Uchwała RW z dnia 21 marca 2013 r. nr 107 w sprawie uchwalenia planów studiów i programów kształcenia. Uchwała RW z dnia 21 lutego 2013 r. nr 88 w sprawie zmian w ofercie kształcenia na Wydziale od roku akademickiego 2014/2015. Uchwała RW z dnia 24 stycznia 2013 r. nr 85 w sprawie przyjęcia „Programu Rozwoju WKŚiR UWM w Olsztynie na lata 2013-2020”. Uchwała RW z dnia 23 stycznia 2014 r. nr 278 w sprawie zmian w ofercie kształcenia na Wydziale od roku akademickiego 2015/2016. Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów - WSZJK-PS-OP-1-KŚiR, 1/2013. Procedury związane z przewodem doktorskim realizowanym w UWM na wydziale KŚiR - WSZAK-PS-SP—KŚiR, 1/2013.			
Czy efekty kształcenia opisano w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakładanych kwalifikacji obejmujących wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne?	Efekty kształcenia zostały opisane w formie jasnych i możliwych do zmierzenia kwalifikacji obejmujących wiedzę i umiejętności. Uchwała nr 187 Senatu UWM w Olsztynie z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Senatu UWM nr 916 z	Dziekan i Prodzekani ds. studenckich i ds. promocji i kształcenia, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna,	Opracowane i dostępne sylabusy do wszystkich przedmiotów realizowanych w ramach każdego kierunku kształcenia umożliwiają studentom przygotowanie się do osiągnięcia zamierzonych efektów	Efekty odnośnie wiedzy i umiejętności są do zmierzenia, ale trudno ocenić kompetencje społeczne. Rekomendacje – weryfikacja konstrukcji programów pod kątem stopnia trudności i logicznej sekwencji

	dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia efektów kształcenia dla poziomów i profili kształcenia na kierunkach prowadzonych na Uniwersytecie. Zarządzenie nr 43/2015 Rektora UWM z dnia 19 maja 2015 r. w sprawie procedury antyplagiatowej do weryfikacji samodzielności prac dyplomowych studentów. Zarządzenie Rektora UWM w Olsztynie Nr 3/2015 z dnia 14 stycznia 2015 roku w sprawie procedur oceny jakości programów kształcenia i programów studiów oraz zasad weryfikacji efektów kształcenia. Uchwała nr 89 RW z dnia 21 lutego 2013 r. w sprawie zmian w Uchwale nr 506 Rady Wydziału z dnia 22 marca 2012 r. w sprawie uchwalenia efektów kształcenia. Uchwała nr 506 RW z dnia 22 marca 2012 r. dotycząca efektów kształcenia na kierunkach : rolnictwo, ogrodnictwo, ochrona środowiska, leśnictwo i architektura krajobrazu. Procedury weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia. (obecnie w trakcie zatwierdzania)	Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz kierownicy katedr	kształcenia. Opracowano procedury weryfikacji efektów kształcenia.	zdobywanych kompetencji i umiejętności na wszystkich kierunkach i specjalnościach. Duże obciążenie administracyjne i niewielka akceptacja tych obowiązków ze strony nauczycieli akademickich.
Czy i w jaki sposób punkty ECTS wiązane są z efektami kształcenia programu studiów?	Liczba efektów kształcenia przypisanych do przedmiotu jest adekwatna z punktami ECTS. Zarządzenie nr 3/2015 Rektora UWM w Olsztynie z dnia 14	Prodziekani ds. studenckich oraz ds. promocji i kształcenia	Liczba punktów ECTS odpowiada nakładowi pracy włożonej przez studenta, a nakład pracy adekwatny jest do osiągniętych efektów	W przypadku studiów odbywanych za granicą lub innych uczelniach krajowych, w związku z rozbieżnością programów kształcenia, mogą

	stycznia 2015 r. w sprawie procedur oceny jakości programów kształcenia i programów studiów oraz zasad weryfikacji efektów kształcenia.		kształcenia. Przy zaliczeniach i egzaminach, poza ocenami, stosuje się odpowiednio wycenę punktową efektów kształcenia. Jednostka posiada wiarygodny system umożliwiający ocenę, w jakim stopniu są osiągane zakładane cele i efekty kształcenia.	wystąpić utrudnienia z uznaniem punktów ECTS. Rekomendacje - dostosować nakład pracy studenta do wyceny punktowej przedmiotu (ECTS). Weryfikacja prawidłowości przypisania punktów ECTS przedmiotom.
Czy programy kształcenia oraz zakładane efekty kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych są równoważne?	Programy kształcenia oraz zakładane efekty kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych są równoważne.	Prodziekan ds. kształcenia oraz ds. promocji i kształcenia, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna	Programy kształcenia oraz zakładane efekty kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych są równoważne.	Ze względu na mniejszy zakres godzin dydaktycznych z nauczycielem akademickim w przypadku studiów niestacjonarnych większy nacisk kładzie się na samokształcenie.
Czy w sylwetce absolwenta w każdej z prowadzonych specjalności na wszystkich realizowanych poziomach kształcenia wskazane zostały kompetencje absolwenta istotne dla jego zatrudnialności?	Uchwała Senatu UWM w Olsztynie nr 916 z dnia 27 kwietnia 2012 r. UWM w Olsztynie w sprawie określenia efektów kształcenia dla poziomów i profili kształcenia na kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie.	Dziekan, Prodziekani ds. studenckich oraz ds. promocji i kształcenia, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna	W sylwetce absolwenta w każdej z prowadzonych specjalności na wszystkich realizowanych poziomach kształcenia wyraźnie wskazano kompetencje absolwenta.	Zakres kompetencji wymaga weryfikacji. Zmienność oczekiwań rynku wymaga ciągłej modyfikacji – brak stabilności realizowanych specjalności.
Czy (i w jaki sposób) pracodawcy biorą udział w określaniu efektów kształcenia w ocenianej jednostce?	Powołano Społeczną Radę Konsultacyjną i zapoczątkowano dyskusję o udziale podmiotów gospodarczych w kształtowaniu programów kształcenia na Wydziale. Uchwała RW nr 437 z dnia 15 września 2011 r. w sprawie powołania Społecznej Rady Konsultacyjnej. Uchwała nr 449 RW z dnia 20 października 2011 r. w sprawie	Dziekan i Prodziekani, Społeczna Rada Konsultacyjna	Do Społecznej Rady Konsultacyjnej wysyłane są programy kształcenia do oceny i ewentualnych zmian. Zewnętrzni interesariusze na spotkaniach z kolegium Dziekańskim przedstawiają swoje uwagi dotyczące efektów kształcenia studentów.	Rekomendacje - zwiększenie rangi Rad Patronackich/Rad Programowych i zachęcanie ich przedstawicieli do aktywnego udziału w procesie kształcenia (praktyki i staże). Intensyfikacja współpracy z interesariuszami zewnętrznymi.

	uzupełnienia składu Społecznej Rady Konsultacyjnej			
Czy jednostka ma ustalone zasady i formy realizacji praktyk zawodowych?	Zarządzenie nr 48/2015 Rektora UWM w Olsztynie z dnia 9. czerwca 2015 r. w sprawie zasad realizacji praktyk studenckich w roku akademickim 2015/2016. Wydziałowy Regulamin Praktyk – zał. nr 1 do uchwały nr 146 Rady Wydziału WKŚiR UWM w Olsztynie z dnia 25 kwietnia 2013r. Zasady odbywania i zaliczania praktyk zawodowych (zał. nr 2-7 do Uchwały nr 146 Rady Wydziału WKŚiR UWM w Olsztynie z dnia 25 kwietnia 2013 r.)	Prodziekani ds. studenckich oraz ds. kształcenia i promocji. Ośrodek Dydaktyczno-Doświadczalny organizuje przewidziane w programie studiów praktyki zawodowe, uczestniczy w nadzorowaniu planu praktyk, poddaje ocenie przebieg praktyk zawodowych	Opracowane są zasady odbywania i zaliczania praktyk zawodowych oraz ramowy program praktyk dla każdego kierunku kształcenia. Monitorowanie przebiegu praktyk przez nauczycieli akademickich. Zostały przygotowane i opracowanie ankiety z przebiegu praktyk za rok akademicki 2014-2015. Zatwierdzona przez RW i wdrożona procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich na Wydziale	Brak stałych punktów kształcenia praktycznego dla wszystkich studentów. Rekomendacje – przygotować coroczny raport z odbytych praktyk z uwzględnieniem opinii pracodawcy.
Na czym polega udział nauczycieli akademickich jednostki w procesie kształtowania sylwetki absolwenta, planowanych efektów kształcenia i wynikających z nich programów kształcenia?	Nauczyciele akademicy biorą czynny udział w doskonaleniu warsztatu i procesu dydaktycznego poprzez m.in. zdobywanie nowych kwalifikacji, odbywanie staży w innych ośrodkach naukowych krajowych i zagranicznych.	Dziekan i Prodziekani, Prodziekani ds. studenckich oraz ds. promocji i kształcenia, Komisja Dydaktyczna, Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia		Przy tworzeniu nowych programów kształcenia i unowocześnianie już istniejących wymagane jest większe zaangażowanie nauczycieli akademickich.
Na czym polega udział studentów w procesie kształtowania sylwetki absolwenta, planowanych efektów kształcenia i wynikających z nich programów kształcenia?	W pracach Wydziałowej Komisji Dydaktycznej oraz Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia biorą udział przedstawiciele studentów i doktorantów.	Prodziekan ds. studenckich oraz ds. kształcenia i promocji, Komisja Dydaktyczna, Zespół ds.	Studenci czasami zgłaszają propozycje zmian w programach lub treściach nauczania.	Zbyt małe zaangażowanie studentów w proces kształtowania sylwetki absolwenta. Rekomendacje - stworzenie mechanizmów

		Zapewnienia Jakości Kształcenia		umożliwiających zapoznanie się przez studentów z kierunkowymi efektami kształcenia, sylabusami poszczególnych modułów; punktacją ECTS (spotkania opiekunów lat ze studentami I roku I stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych; kontynuacja spotkań ze studentami II i III roku studiów I stopnia
4.2. Zatwierdzanie programów kształcenia – czy przyjęte na wydziale procedury zatwierdzania programu kształcenia uwzględniają ocenę stopnia dostosowania projektowanych w nim rozwiązań do:				
misji i strategii kształcenia w jednostce,	Przy tworzeniu programów kształcenia na poszczególnych kierunkach kształcenia została uwzględniona misja i strategia kształcenia dla regionu przyjęta przez wydział (Uchwała Senatu nr 55 UWM w Olsztynie z dnia 26 października 2012 r. w sprawie zmiany uchwały Senatu UWM nr 550 z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia dokumentu pn. „Strategia rozwoju UWM w Olsztynie na lata 2010-2020”). Wydział KŚiR posiada strategię rozwoju na lata 2011-2020 zatwierdzoną przez RW dnia 16 czerwca 2011 r. (Uchwała nr 421). Wizję, misję i strategię rozwoju Wydziału na lata 2014 – 2020 opracowano na posiedzeniu Komisji Rozwoju i Finansów oraz przyjęto w formie uchwały RW z	Rada Wydziału, Dziekan	Strategia i misja Wydziału jest zbieżna z misją Uczelni i jest ukierunkowana na zrównoważony rozwój regionu i kraju poprzez rozwój intelektualny pracowników i studentów oraz transfer zdobytej wiedzy do otoczenia społeczno-gospodarczego. Na wydziale wprowadzono procedurę określania zasad opracowania Misji i Strategii Rozwoju WKŚiR UWM w Olsztynie.	Zintensyfikować działania na rzecz zwiększenia ilości studentów. Rekomendacje – zintensyfikować prace nad nowymi kierunkami studiów i specjalnościami atrakcyjnymi dla studentów i dostosowanymi do rynku pracy.

	dnia 17.11.2013r., nr 260 (zgodnie z procedurą WSZJK-O-1 –KŚiR, 1/2013). Procedura opracowania Misji i Strategii Rozwoju WKŚiR UWM w Olsztynie (WSZJK-O-KŚiR, 1/2013).			
propozycji nowych zakresów kształcenia lub ich zmian zgłaszanych przez interesariuszy procesu dydaktycznego,	Propozycji nowych zakresów kształcenia lub ich zmiany realizowane są w miarę potrzeb. Przygotowano nowy kierunek studiów „Gospodarowanie surowcami odnawialnymi i mineralnymi”. Przygotowano nowe oferty studiów podyplomowych: „Gleboznawcza klasyfikacja gruntów i kartografia gleb”, „Rolnictwo ekologiczne”, „Rolnictwo dla absolwentów kierunków nierolniczych - uwarunkowania i organizacja agrobiznesu”.	Rada Wydziału, Dziekan, Prodziekani, kierownicy jednostek	Podejmowane są próby w zakresie zmian w ofercie kształcenia poprzez uruchamianie studiów podyplomowych	
zasobów jednostki (kadrowych, finansowych, sal dydaktycznych i ich wyposażenia, itp.) ?	Infrastruktura dydaktyczna i badawczo-laboratoryjna Wydziału KŚiR obejmuje: odpowiednio wyposażone sale dydaktyczne i laboratoryjne, specjalistyczne biblioteki jednostek organizacyjnych, urządzenia, sprzęt, materiały i oprogramowania niezbędne do realizacji procesu kształcenia, w tym komputerowe stanowiska z dostępem do Internetu i pracownią GIS. (Procedura nr 1/2015 Kontrola pomieszczeń dydaktycznych). Wydział	Dziekan, Prodziekani, Kierownicy jednostek	Z Funduszu Nauki i Technologii Polskiej wyposażono doświadczalnictwo polowe za 1,4 mln zł. Uzyskano dotację ze środków MNiSW w ramach Dużej Infrastruktury Badawczej na realizację inwestycji: Wyposażenie pracowni badań sekwestracji węgla w glebie (1.650 mln zł – 2014 rok). Projekty finansowane ze środków zagranicznych	Należy zintensyfikować działania dotyczące współpracy i wykorzystania aparatury między jednostkami Wydziału, Uczelni oraz innymi Jednostkami naukowymi w kraju i zagranicą. Istnieje konieczność sukcesywnych przeglądów i napraw aparatury i sprzęt wykorzystywanego do badań naukowych oraz celów dydaktycznych i

	dysponuje także własną, dobrze wyposażoną bazą naukowo-badawczą, której podstawę stanowi 41 specjalistycznych pracowni i laboratoriów (w tym nowoczesne pracownie biologii molekularnej oraz monitoringu imisji zanieczyszczeń powietrza; mobilne laboratorium - MobilLAB), szklarniami, halą wegetacyjną, ogrodem doświadczalnym, polami doświadczaln. z pełną infrastrukturą techniczną (Bałdy obiekt z Centrum Agrotechnologii i nowoczesnym wyposażeniem w sprzęt poletkowy i urządzenia monitoringu klimatycznego i hydrologicznego), Stacją Dydaktyczno –Doświadczalną w Tomaszowie wyposażona w nowoczesne maszyny rolnicze. Kolekcje roślin oraz obiekty terenowe będące pod stałym monitoringiem jednostek wydziału. System do oznaczania TOC, TC, IC, TNTS: Stanowisko do oznaczeń w próbkach ciekłych (analizator Analytik Jena 3100 Multi C/N); Stanowisko do oznaczeń w próbkach stałych (analizator Vario Max Cube). System do pomiaru rozmiarów cząstek i gęstości fazy stałej gleby: Mastersizer 3000 Malvern; Areo S; Hydro EV; Odkurzacz; Jun Air; 2 Suszarki UN260; Mineralizator Velp; Wirówka Eppendorf; Specord		(7PR - „EuroBioRef – European multilevel integrated biorefinery design for sustainable biomass processing”, zakończony w 2014, UE ERA-NET na sumę 1,4 mln zł, projekt polsko-norweski IMPREC na sumę 1,4 mln). CHEMBEET – Biorafineryjne przetwórstwo buraka cukrowego do biopaliw i biochemikaliów. W ramach ERA-NET Bioenergy (uzyskany w 2015) Horyzont 2020 - COSMOS - Camelina and crambe Oil crops as Sources of Medium-chain Oils for Specialty oleochemicals (uzyskany w 2015) ERASMUS + KA2 Cooperation for innovation and the exchange of good practices “Capacity Building in Higher Education”, project title Harmonising water related graduate education. (uzyskany w 2015 roku). Projekty badawcze własne finansowane przez NCN, NCBiR. Projekty finansowane przez MRiRW oraz prace badawcze na rzecz podmiotów gospodarczych. Spis	zabezpieczenia środków finansowych na ten cel.
--	--	--	---	---

			ważniejszej aparatury i zakres możliwych analiz zgromadzono na stronach internetowych uczelni w zakładce „Baza laboratoryjno-usługowa” http://aparatura.uwm.edu.pl/	
4.3. Weryfikacja programów studiów:				
W jaki sposób weryfikowane są wiedza i umiejętności absolwenta zakładane w sylwetce absolwenta?	Komisja Dydaktyczna, Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz Kierownicy katedr i koordynatorzy przedmiotów	Dziekan i Prodziekani, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna, Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz Kierownicy katedr i koordynatorzy przedmiotów	Opracowana i zatwierdzona przez Radę Wydziału procedura dotycząca weryfikacji efektów kształcenia	Rekomendacje - Należy wdrożyć procedurę dotyczącą weryfikacji efektów
Czy i jaki udział w tym procesie biorą absolwenci?	Ankiety na zjazdach absolwentów. Monitorowanie losów absolwentów.	Biuro ds. Kształcenia, Biuro karier, Dziekan i Prodziekani	Biuro ds. Kształcenia prowadzi badania ankietowe studentów i absolwentów oraz badania preferencji pracodawców. Analiza zebranych danych i wyprowadzane wnioski służą do oceny i modyfikacji programów nauczania.	Małe zainteresowanie absolwentów.
Czy i jaki udział w tym procesie biorą pracodawcy?	Uchwała nr 437 Rady WKŚiR UWM w Olsztynie z dnia 15 września 2011 r. w sprawie powołania Społecznej Rady Konsultacyjnej. Uchwała nr 449 Rady WKŚiR UWM w Olsztynie z dnia 20	Kolegium Dziekańskie	W trakcie spotkań ze Społeczną Radą Konsultacyjną dyskutowane były m. in. zagadnienia dotyczące dostosowywania programów studiów do wymogów KRK.	Przedstawienie corocznego raportu z praktyk studenckich ze szczególnym uwzględnieniem opinii pracodawcy o wiedzy, umiejętnościach i kompetencjach studentów

	października 2011 r. w sprawie uzupełnienia składu Społecznej Rady Konsultacyjnej.		Pracodawcy po odbyciu praktyki/stażu przez studenta, poza potwierdzeniem odbycia praktyki, mogą dokonać dobrowolnej oceny praktykanta pod względem jego przygotowania praktycznego i posiadanej wiedzy.	
Czy i w jaki sposób bada się, czy program kształcenia umożliwia osiągnięcie założonych efektów kształcenia – zarówno na poziomie części składowych programu, jak i całości programu?	Proces dyplomowania , Regulamin studiów, Uchwała Senatu UWM , Nr 914 i 915 z dnia 27 kwietnia 2012 r. Zarządzenie Nr 74/2012 Rektora UWM z dnia 31 sierpnia 2012 r. w sprawie procedury antyplagiatowej do weryfikacji samodzielności rozpraw doktorskich.	Dziekan ds. Kształcenia i Promocji, Komisja Dydaktyczna, Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia		Brak weryfikacji bezpośredniej, na bieżąco. Rekomendacje – weryfikacja programów kształcenia pod kątem zgodności efektów kształcenia opisanych dla całego programu z efektami kształcenia opisanymi dla każdego z przedmiotów.
Czy i w jaki sposób bada się wykorzystanie efektów kształcenia na rynku pracy?	Wykorzystanie efektów kształcenia na rynku pracy nie jest badane.			Brak procedur, brak badań
4.4. Modyfikacja programów kształcenia:				
Jaka jest procedura wykorzystywania wniosków z przeglądów/weryfikacji programu kształcenia do jego modyfikacji?	Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów - WSZJK-PS-OP-1-KŚiR, 1/2013.	Dziekan ds. Studenckich		
Jakie aspekty programu kształcenia poddawane są modyfikacji? Jaka rolę w ich udoskonalaniu odgrywają studenci?	Spotkania kolegium dziekańskiego z Samorządem studenckim dotyczące m.in. zgodności treści nauczania z podanymi w sylabusie.	Dziekan, Prodzekani i koordynatorzy przedmiotów		Rekomendacje - upowszechnienie wśród studentów wszystkich stopni i słuchaczy studiów podyplomowych oraz pracowników prowadzących kształcenie wiedzy dot. efektów kształcenia i

				punktacji ECTS
Inne działania jednostki				
V. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów – zasady oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur				
5.1. System oceny studentów:				
Czy stosowane w jednostce zasady i procedury oceniania i kryteria ocen są przejrzyste, czytelne i zrozumiałe?	Ogólne zasady oceniania studentów na Wydziale opierają się na Regulaminach studiów: Uchwały Senatu UWM Nr 914 (studia I i II stopnia) i 915 (studia doktoranckie) z dnia 27 kwietnia 2012 roku. Szczegółowe kryteria oceniania studentów są specyficzne dla poszczególnych przedmiotów, są udostępniane studentom w sylabusach oraz przez prowadzących na początku cykli dydaktycznych. Na Wydziale została opracowana procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia wraz z zasadami archiwizowania prac studentów.	Koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna Rada Wydziału,	Kryteria oceniania studentów zostały opublikowane w sylabusach, dzięki powiązaniu z efektami kształcenia są czytelne i przejrzyste. Opracowano procedurę dotyczącą weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia wraz z zasadami archiwizowania prac studentów (zatwierdzona przez Radę Wydziału 26.11.2015).	W małym stopniu doskonalono weryfikację efektów kształcenia w procesie dydaktycznym. Opracowana i zatwierdzona procedura dotycząca weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia wymaga wdrożenia
Czy w jednostce istnieje system publikowania kryteriów?	Kryteria oceniania studentów publikowane są w sylabusach poszczególnych przedmiotów. Każdy nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia na początku kursu (I zajęcia) jest zobowiązany przedstawić wymagania i kryteria oceniania postępów studentów. Wymogi te uwzględniono w projekcie procedury dotyczącej sposobu oceniania studentów na Wydziale	Dziekan, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Studenci mogą zapoznać się z programami studiów na poszczególnych kierunkach z zasadami oceniania każdego z przedmiotów nauczania, zawartymi w Sylabusach. Opracowywana jest procedura dotycząca zasad oceniania studentów na Wydziale.	Rekomendacje -Należy przyspieszyć prace nad wdrożeniem procedury dotyczącej zasad oceniania studentów. Po okresie zmian w systemie Sylabus, pełne wersje opisów przedmiotów nauczania powinny zostać umieszczone na stronie internetowej Wydziału. W systemie USOS powinna istnieć możliwość dostępu do pełnych wersji sylabusów
5.2. Kryteria ocen, ich korelacja z efektami kształcenia, metodami kształcenia i formami zajęć - czy w przypadku poszczególnych przedmiotów (a w ich				

obrębie poszczególnych form zajęć, np. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.):				
określone zostały i ogłoszone w sylabusie kryteria ocen?	Sylabusy każdego przedmiotu nauczania na Wydziale zawierają kryteria oceniania studentów, zgodnie z przyjętym zakresem informacji umieszczanych w sylabusach w UWM.	Koordynatorzy przedmiotów Wydziałowa Komisja Dydaktyczna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia,	Sylabusy opracowane dla wszystkich przedmiotów nauczania.	Rekomendacje - Zalecane jest okresowe weryfikowanie kryteriów oceniania przyjętych dla poszczególnych przedmiotów i ich korekta w uzasadnionych przypadkach.
przyjęte kryteria ocen zostały ściśle powiązane z efektami kształcenia, formami zajęć i metodami kształcenia ogłoszonymi w sylabusie?	Każda forma zaliczenia przedmiotu wyszczególniona w sylabusach odnosi się do zakładanych efektów kształcenia, jest też powiązana z formami zajęć i metodami kształcenia poprzez odniesienie ich do efektów przedmiotowych	Koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna	Spełnienie tego postulatu zapewniony jest poprzez określony sposób sporządzania sylabusów, jest jednolity i dotyczy wszystkich przedmiotów	Powiązania kryteriów oceniania z efektami i metodami dydaktycznymi zawarte w sylabusach powinny być okresowo weryfikowane
ustalone zostały i ogłoszone reguły uzasadniania ocen?	Koordynatorzy przedmiotów określają w formie pisemnej i zamieszczają w systemie USOS wymagania i kryteria oceniania studentów podczas egzaminu. Student ma prawo do otrzymania uzasadnienia oceny, jaką uzyskał z egzaminu. W ramach przedmiotów kończących się zaliczeniem na ocenę, reguły te ustalają koordynatorzy przedmiotów.	Koordynatorzy przedmiotów	Funkcjonujący system USOS i opracowane sylabusy przedmiotów	Reguły uzasadniania ocen powinny być dostosowane do specyfiki przedmiotów nauczania, jednak potrzebne są ogólne wytyczne ujednolicone w obrębie wydziału lub kierunków studiów. Konieczne jest wdrożenie procedury dotyczącej kryteriów oceniania studentów.
zapewniono stosowanie tych samych kryteriów w odniesieniu do formy zajęć (np. ćwiczeń) prowadzonej w ramach przedmiotu przez różnych nauczycieli akademickich?	Zapewnianie jednolitych kryteriów oceniania w omawianym przypadku odbywa się poprzez jeden sylabus obowiązujący dla całego przedmiotu, niezależnie od liczby prowadzących. respektowanie przyjętych kryteriów nadzorowane jest przez koordynatorów przedmiotów przy	Kierownicy katedr, koordynatorzy przedmiotów	System funkcjonuje poprzez realizację założeń zawartych w sylabusach	Powinien zostać ustalony sposób postępowania w przypadkach naruszenia jednolitego sposobu realizacji kryteriów

zapewniono stosowanie tych samych kryteriów dla poszczególnych form oceny efektów kształcenia (testów, kolokwii, projektów, prezentacji, prac rocznych, port folio, itd.)?	udziale kierowników katedr Odpowiedzialność za zapewnienie jednolitych kryteriów ponoszą koordynatorzy przedmiotów, kontrola odbywa się na poziomie poszczególnych jednostek Wydziału realizujących zadania dydaktyczne	Koordynatorzy przedmiotów, Kierownicy katedr	Zasady te funkcjonują w ramach poszczególnych przedmiotów poprzez nadzór Kierowników katedr i koordynatorów przedmiotów	
W jaki sposób i przez kogo przyjmowane są, weryfikowane i ewentualnie modyfikowane powyższe ustalenia?	Szczegóły sposobów oceniania w ramach poszczególnych przedmiotów ustalają koordynatorzy, kwestie problemowe dyskutowane są na zebraniach katedr	Koordynatorzy przedmiotów	Zasady oceniania studentów są przedstawione w sylabusach	
Jaką rolę odgrywa w tym procesie koordynator przedmiotu?	Koordynatorzy przedmiotów decydują o kryteriach oceniania w ramach swoich przedmiotów, dokonują doboru form i metod dydaktycznych oraz form i metod zaliczenia, proponują również powiązanie form i metod dydaktycznych z przedmiotowymi i kierunkowymi efektami kształcenia; koordynatorzy nadzorują jednolitą realizację w przypadku prowadzenia zajęć przedmiotu nauczania przez różnych nauczycieli akademickich	Koordynatorzy przedmiotów	Dzięki ustalonym regułom sporządzania sylabusów i koordynacji z Wydz. Komisją Dydaktyczną, koordynatorzy przedmiotów posiadają odpowiednie kompetencje do ustalania poprawnych systemów oceniania studentów	Koordynatorzy przedmiotów oraz Wydziałowa Komisja Dydaktyczna winni okresowo weryfikować i doskonalić treści zawarte w sylabusach przedmiotów
Jaką rolę odgrywają studenci w badaniu, czy kryteria ocen są zrozumiałe, powiązane z efektami kształcenia, ogłaszane w odpowiednim czasie i przestrzegane?	Na początku każdego cyklu dydaktycznego studenci mogą wyrażać swoją opinię o zasadach rozliczania przedmiotów. Przypadki sporne studenci mogą rozstrzygać przez Dziekana lub Prodziekana ds., studenckich. Po zakończeniu semestru biorą udział w badaniach ankietowych,	Dziekan, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia, koordynatorzy przedmiotów	Powszechna ankietyzacja w systemie USOS, gdzie studenci dokonują oceny przedmiotów, w tym również stosowanego w nich sposobu oceniania; w składzie każdej wydziałowej komisji znajdują się przedstawiciele studentów i	Ankiety w systemie USOS są wypełniane przez zbyt mały odsetek studentów, przez co przydatność wyników tych badań jest ograniczona. Należy wprowadzić działania zwiększające odsetek studentów biorących udział w badaniu. Ponadto ankiet

	realizowanych w związku z okresową oceną nauczycieli akademickich, zgodnie z Zarządzeniem Rektora UWM Nr 51/2013 z dnia 31 maja 2013 roku		doktorantów i mają wpływ na ustalenia poszczególnych komisji;	przede wszystkim ocenia postawę nauczyciela akademickiego i w niewielkim stopniu pozawala wyciągać wnioski o jakości systemu oceniania
5.3. Zasady dotyczące sytuacji spornych, przypadków losowych, nieobecności studentów i doktorantów:				
Czy ogłoszone zostały przez dziekana zasady przeprowadzania egzaminów i usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach?	Zasady regulowane są przez Regulamin studiów: Uchwała Senatu UWM Nr 914/2012 (studia I i II stopnia) Zapisy dotyczące egzaminów uwzględnione są w sylabusach poszczególnych przedmiotów, o szczegółowych zasadach decydują koordynatorzy przedmiotów i kierownicy katedr. Sposób postępowania w przypadkach nieobecności na egzaminach ustalają koordynatorzy przedmiotów, wg zasad zgodnych z regulaminem studiów.	Dziekan, Kierownicy katedr, koordynatorzy przedmiotów	Koordynatorzy przedmiotów realizują egzaminy zgodnie z Regulaminem studiów	Konieczne sprecyzowanie zasad w kwestiach bardziej szczegółowych, powinny być uwzględnione w procedurze oceniania studentów.
Kto i w jaki sposób weryfikuje przestrzeganie tych zasad?	Przestrzeganie zasad dotyczących sposobu egzaminowania nadzoruje Prodziekan ds. studenckich	Prodziekan ds. studenckich, koordynatorzy przedmiotów	Sprawy sporne są rozstrzygane przy udziale Prodziekana ds. studenckich	Niezbędne jest ujednolicenie zasad postępowania w sytuacjach spornych i w sposobie postępowania w przypadku nieobecności na egzaminach – musi to zostać uwzględnione w procedurze dotyczącej oceniania studentów
5.4. Wgląd do egzaminacyjnych prac pisemnych:				
Czy określone zostały i ogłoszone zasady przechowywania egzaminacyjnych prac pisemnych i umożliwiania studentowi wglądu do pracy?	Za przechowywanie prac egzaminacyjnych odpowiedzialni są koordynatorzy przedmiotów kończących się egzaminem, którzy są zobowiązani udostępniać	Rada Wydziału, Prodziekan ds. studentów, koordynatorzy przedmiotów	Opracowano zasady archiwizowania egzaminacyjnych prac pisemnych i umożliwiania studentowi do ich wglądu	Procedura związana z dokumentacją i weryfikacją efektów kształcenia musi zostać wdrożona

	studentom prace do wglądu i uzasadniać wynik egzaminu. Na Wydziale jest w trakcie opracowania tryb postępowania w zakresie dokumentacji przebiegu studiów oraz tryb postępowania w zakresie monitorowania procesu dydaktycznego, które będą regulować te zasady			
5.5. Zasady dyplomowania:				
Czy określona została właściwa dla danego kierunku liczebność grup na seminariach dyplomowych?	Minimalna liczebność grup seminaryjnych ustalana jest ogólnie na drodze decyzji Rektora i wynosi 12 osób.	Rektor, Dziekan	System funkcjonuje w praktyce, grupy seminaryjne o odpowiedniej liczebności przydzielane są jednostkom, których tematy zostały wybrane przez studentów	Zasady dotyczące seminariów dyplomowych, o których decyduje się na poziomie wydziału, powinny zostać ujęte w procedurze dotyczącej procesu dyplomowania
W jaki sposób i przez kogo jest weryfikowana?	Liczebność grup weryfikowana jest ustaloną liczbą studentów oraz zależy od liczby studentów, którzy dokonali wyboru tematów prac dyplomowych zgłaszanych przez daną jednostkę, realizującą semina	Dziekan, Prodziekan ds. studenckich	System funkcjonuje w praktyce	Procedura WSZJK-PD-KŚiR, która dotyczy wyboru prac dyplomowych, powinna zostać uzupełniona w zakresie zasad organizacji seminariów dyplomowych jako elementu realizacji procesu dyplomowania
Czy określone zostały zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla danego kierunku studiów (zgodność realizowanych tematów z zakładami efektami kształcenia)?	Zasady te są określone i egzekwowane na etapie ustalania listy tematów do wyboru dla studentów, zgłaszanych przez katedry, poprzez właściwe dla kierunku komisje dydaktyczne. Tematy zatwierdza Prodziekan ds. studenckich, a następnie podczas otwartego spotkania przedstawia studentom listę tematów oraz promotorów prac dyplomowych. Weryfikacja tematyki i jakości prac	Prodziekan ds. Studenckich, Komisja Dydaktyczna, Kierownicy katedr, Nauczyciele prowadzący semina dyplomowe	Zgodność tematyki prac dyplomowych z efektami kształcenia kontrolowana jest na etapie ustalania listy tematów do wyboru dla studentów, zgłaszanych przez Katedry, poprzez ich weryfikację przez właściwe dla kierunku podkomisje dydaktyczne. Na Wydziale opracowane zostały zasady wyboru	

	odbywa się również podczas seminariów dyplomowych. Procedura Wydziałowa – „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia”, WSZJK-PD-1-KŚiR, 1/2013		specjalności oraz tematów prac dyplomowych na studiach I i II stopnia oraz procedura „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia”. Procedura została przedyskutowana na spotkaniach roboczych komisji wydziałowych” a następnie zatwierdzona przez Radę Wydziału.	
Czy określone zostały przez radę wydziału formalne i merytoryczne kryteria właściwe dla danego kierunku studiów, które powinna spełniać praca dyplomowa?	Procedura Wydziałowa – „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia”, WSZJK-PD-1-KŚiR, 1/2013	Dziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Studenckich, Kierownicy katedr,		
Czy określone zostały przez radę wydziału właściwe dla danego kierunku studiów zasady oceny pracy dyplomowej?	Prace dyplomowe na Wydziale oceniane zgodnie z kryteriami ustalonymi w Zarządzeniu Rektora UWM w Olsztynie Nr 31/2015 z dnia 17 kwietnia 2015 roku w sprawie określenia wzorów druków „Arkusz oceny pracy dyplomowej”.	Rektor, Prodziekan ds. Studenckich,	Ocena pracy dyplomowej przeprowadzana jest przez promotora i recenzenta wg schematu określonego formularzem protokołu oceny pracy. Oceny dokonuje się uwzględniając specyfikę kierunku studiów, natomiast schemat oceny jest jednolity dla wszystkich prac dyplomowych na Wydziale. Możliwość archiwizacji danych w systemie elektronicznym.	Procedura „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia” powinna być uaktualniona, w kierunku uwzględnienia zmian w sposobie oceniania pracy, wprowadzonym w Zarządzeniu Rektora UWM w Olsztynie Nr 31/2015
Czy określony został właściwy dla	Na Wydziale funkcjonuje system	Dziekan,	System egzaminów	Zakres pytań

danego kierunku studiów i specjalności kształcenia zakres tematyczny egzaminu dyplomowego?	egzaminów dyplomowych dostosowanych do poszczególnych kierunków i specjalności. Zestawy egzaminacyjne składają się z pytań kierunkowych, oraz specjalnościowych opracowanych przez jednostki, w których realizowana jest praca dyplomowa. Zestawy dla wszystkich kierunków zostały zatwierdzone przez Komisję Dydaktyczną i przyjęte w formie uchwał Rady Wydziału	Prodziekan ds. studentów, Rada Wydziału, Komisja Dydaktyczna	dyplomowych jest w pełni zorganizowany i funkcjonuje na Wydziale, zasady zebrane są w procedurze WSZJK-PD-KŚiR. Opracowano nowe zestawy pytań kierunkowych i specjalnościowych dla kierunków Ochrona Środowiska, Rolnictwo i Ogrodnictwo. Pytania zostały zatwierdzone przez Komisję Dydaktyczną.	egzaminacyjnych powinien być okresowo weryfikowany; zwłaszcza pod kątem zgodności z kierunkowymi efektami kształcenia.
5.6. Studia stacjonarne i niestacjonarne:				
W jaki sposób jednostka zapewnia stosowanie tych samych zasad oceniania, procedur oceniania i kryteriów oceny na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych?	Stosowanie tych zasad jest zapewnione w ramach poszczególnych przedmiotów poprzez system punktów ECTS i wynikającą z niego sumaryczną liczbę godzin pracy studenta - samodzielną i z udziałem nauczyciela akademickiego: przedmiotom na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych przypisana została taka sama liczba punktów ECTS. Zasady te uwzględnione zostały w sylabusach każdego z przedmiotów	Wydziałowa Komisja Dydaktyczna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia koordynatorzy przedmiotów	Opracowane sylabusy przedmiotów uwzględniają taki sam zakres punktów ECTS przedmiotów realizowanych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych	Realizacja przedmiotów na studiach niestacjonarnych jest trudna ze względu na zbyt małą liczbę godzin kontaktowych studenta z nauczycielem akademickim; konieczne jest zweryfikowanie liczby godzin zajęć dydaktycznych dla tych przedmiotów, które posiadają największą dysproporcję liczby godzin kontaktowych pomiędzy studiami st. i n.st.
5.7. Analizy Zespołu związane z problematyką oceniania studentów i doktorantów:				
Czy Wydziałowy Zespół Zapewniania Jakości Kształcenia dokonuje analizy liczby studentów, sprawności kształcenia w korelacji do stosowanych zasad i kryteriów oceniania studentów i doktorantów?	Analizy takie są wykonywane w oparciu o dane uzyskane z badań ankietowych na bazie Zarządzenia Rektora UWM Nr 51/2013 z dnia 31 maja 2013 roku w sprawie określenia obszarów procesu dydaktycznego objętych badaniami	Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Analizy są wykonywane po zakończeniu każdego cyklu dydaktycznego na podstawie badań ankietowych wypełnianych przez studentów w systemie USOS	Głównym problemem prowadzonej ankietyzacji jest niski odsetek osób biorących udział w badaniu. Zalecane są działania w kierunku aktywizacji studentów w tym zakresie.

	ankietowymi, wzorów kwestionariuszy ankiet oraz procedur przeprowadzania badań ankietowych.			
Inne działania jednostki				
VI. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów				
Czy jednostka posiada infrastrukturę informatyczną umożliwiającą lub wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych (laboratoria, programy komputerowe, pracownie projektowe)?	Jednostka posiada infrastrukturę informatyczną wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych na którą składają się m.in.: 4 pracownie komputerowe w tym pracownia informatyczno-projektowa oraz laboratorium systemów informacji przestrzennej, Pracownie wyposażona są w pełni profesjonalne wersje: pakietu biurowego Office, aplikacji wspomagającej projektowanie AutoCAD, pakietów programów przeznaczonych do Systemów Informacji Geograficznej (GIS) - ArcGIS, Agrar-GIS, Surfer, TNTmips, programu graficznego CorelDRAW, pakietu statystycznego STATISTICA, oraz aplikacji użytkowych takich jak Wymarzony Ogród, , Agronom, ImageJ	Kierownik katedry lub osoba wyznaczona przez kierownika katedry	Infrastruktura informatyczna wspiera wszystkie kierunki kształcenia jednostki. Swobodny dostęp dla studentów i doktorantów wydziału	Rekomendacje: 1. Bieżący monitoring potrzeb sprzętowych oraz aktualizacji lub zakupu nowych aplikacji komputerowych 2. Kierownik Katedry – ma obowiązek przestrzegania i wprowadzenia w życie zarządzenia 72/2015 Rektora UWM w Olsztynie z dnia 15 września 2015 roku w sprawie Procedury monitoringu komputerów służbowych pracowników UWM w Olsztynie.
Czy jednostka dysponuje wystarczającymi zasobami bibliotecznymi uwzględniającymi specyfikę realizowanych kierunków studiów (np. czy opracowuje harmonogram zakupów podręczników i pomocy naukowych)?	W zbiorach bibliotecznych jednostek organizacyjnych Wydziału zgromadzono ponad 12 tyś. woluminów książek z zakresu architektury krajobrazu, ochrony środowiska, agronomii i ogrodnictwa. Jednostki organizacyjne Wydziału		Możliwość korzystania z bogatego zbioru Biblioteki Uniwersyteckiej w nowoczesnych formach komunikacji.	Rekomendacje : 1. Bieżący monitoring i zgłaszanie potrzeb uzupełnienia lub zakupu nowych woluminów, prenumeraty czasopism naukowych lub dostępu do baz danych.

	prenumerują także ponad 50 tytułów czasopism popularnonaukowych i naukowych związanych z działalnością poszczególnych jednostek wykorzystywanych w pracy dydaktycznej. Dodatkowo, zgodnie z § 46 Statutu Uniwersytetu studenci i doktoranci Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa mogą korzystać z nowoczesnej Biblioteki Uniwersyteckiej. Procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków wsparcia studentów WSZJK-Z-KŚiR 1/2013			
Czy jednostka posiada nowoczesne laboratoria specjalistyczne?	Wydział posiada 41 specjalistycznych pracowni i laboratoriów w tym nowoczesne pracownie: • biologii molekularnej, • biotechnologii roślin, • monitoringu emisji zanieczyszczeń powietrza • mobilne laboratorium monitoringu środowiska (pozyskane w ramach projektu pt.: „Kierunek zamawiany receptą na najlepszych ekspertów ochrony środowiska” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego nr POKL.04.01.02-00-114/10),			Rekomendacje: Dwukrotnie w roku akademickim, przed rozpoczęciem semestru zimowego i letniego, przeprowadzenie przeglądu sprzętu i aparatury. Każdy sprzęt i aparatura musi być sprawna i spełnić wszelkie wymogi BHP.

	prenumerują także ponad 50 tytułów czasopism popularnonaukowych i naukowych związanych z działalnością poszczególnych jednostek wykorzystywanych w pracy dydaktycznej. Dodatkowo, zgodnie z § 46 Statutu Uniwersytetu studenci i doktoranci Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa mogą korzystać z nowoczesnej Biblioteki Uniwersyteckiej. Procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków wsparcia studentów WSZJK-Z-KŚiR 1/2013			
Czy jednostka posiada nowoczesne laboratoria specjalistyczne?	Wydział posiada 41 specjalistycznych pracowni i laboratoriów w tym nowoczesne pracownie: • biologii molekularnej, • biotechnologii roślin, • monitoringu emisji zanieczyszczeń powietrza • mobilne laboratorium monitoringu środowiska (pozyskane w ramach projektu pt.: „Kierunek zamawiany receptą na najlepszych ekspertów ochrony środowiska” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego nr POKL.04.01.02-00-114/10),			Rekomendacje: Dwukrotnie w roku akademickim, przed rozpoczęciem semestru zimowego i letniego, przeprowadzenie przeglądu sprzętu i aparatury. Każdy sprzęt i aparatura musi być sprawna i spełnić wszelkie wymogi BHP.

	• halę wegetacyjną, • pola doświadczalne z pełną infrastrukturą techniczną (w tym obiekt w Bałdach z Centrum Agrotechnologii i nowoczesnym wyposażeniem w sprzęt poletkowy i urządzenia monitoringu klimatycznego i hydrologicznego), • kolekcje roślin, • obiekty terenowe będące pod stałym monitoringiem jednostek wydziału.			
Czy jednostka dysponuje nowoczesnym zapleczem laboratoriów do nauczania języków obcych?	Jednostka nie posiada zaplecza do nauczania języków obcych. Studenci i doktoranci Wydziału korzystają z działalności dydaktycznej Studium Języków Obcych, które to jest międzywydziałową jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, prowadzącą działalność dydaktyczną na rzecz wydziałów (Zarządzenie nr 83/2013 Rektora UWM w Olsztynie z dn. 04.10.2013 roku)			
Czy jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych?	Jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych. Do dyspozycji studentów i doktorantów Wydziału dostępne są wyposażone w projektory multimedialne, komputery wraz z oprogramowaniem do prezentacji multimedialnych, rzutniki pisma i		Stale doposażenie bazy multimedialnej o nowoczesne rozwiązania informatyczne.	Rekomendacje - bieżący monitoring potrzeb doposażenia bazy multimedialnej.

	przeźroczy, itp. dwie sale wykładowe, 37 sal/laboratoriów ćwiczeniowych i seminaryjnych oraz 4 pracownie komputerowe.			
Czy jednostka posiada infrastrukturę informatyczną umożliwiającą lub wspomagającą realizację wszystkich zadań związanych z administrowaniem toku studiów (np. USOS, system „Plagiat”)?	Zgodnie z Zarządzeniem nr 8/2013 Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (z dn. 25.1.2013 r.) dostosowano infrastrukturę informatyczną oraz organizację pracy jednostek Wydziału do warunków technicznych jakie stwarza Uniwersytecki System Obsługi Studiów.	Dziekan Dziekan ds. studentów		
Czy jednostka korzysta z procedur formalno-prawnych i organizacyjnych zapewniających studentom i doktorantom wsparcie w wymiarze społecznym (np. powoływanie opiekunów lat, grup naukowych, zespołów skupiających studentów w kołach zainteresowań, etc.)?	Zgodnie § 5 Regulaminu studiów UWM (załącznik do uchwały Nr 914 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 27 kwietnia 2012 roku) na Wydziale Kształtowania Środowiska i Rolnictwa powoływani są spośród nauczycieli akademickich opiekunowie lat oraz opiekunowie kół naukowych. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan, a kandydatury poddane są pod głosowanie członków Rady Wydziału KŚiR, co potwierdza się stosowną uchwałą. Na podstawie § 1 ust. 3 Regulaminu studiów doktoranckich Rada Wydziału wyraża opinię o kandydaturze kierownika studiów doktoranckich, którego powołuje rektor Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w	Dziekan		

	Olsztynie Punkt ten regulowany jest również przez wewnętrzną procedurę WSZJK-Z-KŚiR 1/2013			
Czy jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej?	Jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie określonym w Zarządzeniu nr 79/2012 Rektora UWM z dnia 28.09.2012 w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Administracji UWM w Olsztynie, rozdział III § 26 pkt 2 oraz zgodnie z procedurą WSZJK-Z-KŚiR 1/2013	Dziekan		Rekomendacje - zaleca się bardziej intensywne prace w celu pozyskiwania losów absolwenta.
Czy jednostka promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów?	Mając na względzie postanowienia zawarte w „Programie Rozwoju Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w latach 2012-2020” oraz w Uchwale nr 170 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (z dnia 12.03.2013) Strategia Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa UWM w Olsztynie na lata 2011/2020 w programie działań dotyczących obszaru kształcenia zaleca w celu strategicznym „Wzmocnienie pozycji Wydziału na rynku usług dydaktycznych” między innymi poprzez internacjonalizację kształcenia oraz wzrostu mobilności studentów i nauczycieli akademickich – rozwijanie systemu wyjazdów zagranicznych studentów, zarówno na studia jak i na praktyki W raportowanym roku akademickim 315 studentów	Dziekan, Kierownik Studiów Doktoranckich, Wydziałowy Koordynator Programu Erasmus		Rekomendacje - zintensyfikowanie promocji oraz podkreślenia korzyści wynikających z krajowych i zagranicznych programy mobilności studentów i doktorantów

	zrealizowało praktyki kierunkowe i zawodowe.			
Inne działania jednostki				
VII.Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji				
Czy jednostka aktualizuje stronę internetową, prezentującą informacje o wydziale i jednostkach wydziałowych, prowadzonych programach kształcenia (promocja kierunków studiów, zakresów studiów podyplomowych, kursów dokształcających, sylabusy, organizacja roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych), misja i obszary działania jednostki (współpraca ze środowiskiem naukowym krajowym i zagranicznym, współpraca z gospodarką i regionem, z absolwentami, etc.), formy działalności studentów i doktorantów (Samorząd Studencki, Samorząd Doktorantów, koła naukowe, działalność kulturalno-sportowa, etc.), zasady rekrutacji na studia ?	Na Wydziale uchwalono Procedurę postępowania w zakresie funkcjonowania systemu informacyjnego i publikowania informacji (WSZJK-SI- KŚiR, 1/2013) Funkcjonuje strona w domenie WWW.uwm.edu.pl/wksir/Witryna/ będąca oficjalną stroną jednostki. W drodze przetargu wyłoniono firmę, która opracowała nową wersję strony, która aktualnie jest uzupełniana. Na stronie znajdują się programy kształcenia, informacje dla kandydatów o zasadach rekrutacji na studia o kierunkach studiów, stacjonarnych, niestacjonarnych i podyplomowych, , sylabusy, organizacja roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych. Strona WWW eksponuje misję, strategię i obszary działania jednostki. Istnieje także zakładka informacji bieżących dla studentów i doktorantów.	Prodziekan ds. Kształcenia i Promocji	Samowystarczalność Wydziału w zakresie możliwości wykonywania stron www Uznanie przez pracowników mediów elektronicznych jako środka przekazywania informacji Możliwość szybkiej reakcji na zmiany Opracowana i wdrożona procedura obiegu informacji na Wydziale.	Rekomendacje - uzupełnienie brakujących oraz bieżące zamieszczanie informacji na stronie internetowej
Czy jednostka publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (np. procedury, wyniki badań ankietowych dotyczących procesu kształcenia)?	Zgodnie z procedurą wszystkie informacje dotyczące WSZJK są zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej Wydziału	Prodziekan ds. Kształcenia i Promocji Wydziałowy Zespół Zapewniania Jakości Kształcenia	j.w.	j.w.

Czy jednostka publikuje informacje o liczbie absolwentów ?	Aktualnie nie ma takiej informacji w postaci publikacji, jest natomiast pełny rejestr absolwentów	Prodziekan ds. Kształcenia i Promocji	j.w.	Brak informacji o liczbie absolwentów - rekomendacje uzupełnienie informacji nt. liczby absolwentów oraz uzyskiwanych przez nich kwalifikacji zawodowych.
Czy jednostka publikuje internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki?	Blok internetowy z tego zakresu jest częścią serwisu internetowego w witrynie wydziałowej	Prodziekan ds. Kształcenia i Promocji, Prodziekan ds. studenckich	j.w.	
Inne działania jednostki	Obieg informacji uzupełniany jest serwisem e-maili, opartych na adresach internetowych, wewnętrznych, każdego pracownika			

* dobre praktyki

** stwierdzone uchybienia i braki, zalecenia i harmonogram działań naprawczych

UNIwersytet WARMiNSKO-MAZURSKI
w Olsztynie
DZIEKANAT
WYDZIAŁU KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA I ROLNICTWA
10-718 Olsztyn-Kortowo, ul. Oczapowskiego 8
tel. 89 523 33 16, fax 89 523 48 31
(2)

Zupoważnienia Dziekana
PRODZIEKAN
[Signature]
prof. dr hab. Tomasz Kurowski